

**PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO**

<b>DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC</b>		
Razão Social: <b>Instituto Rosa dos Ventos de Culturas Populares</b>		
Endereço Completo: <b>QN 01, conjunto 27, lote 12, sala 101</b>		
CNPJ: <b>14.238.314/0001-31</b>		
Município: <b>Riacho Fundo I</b>	UF: <b>DF</b>	CEP: <b>71805-127</b>
Site, Blog, Outros: <a href="https://www.produtorarosadosventos.com.br/">https://www.produtorarosadosventos.com.br/</a>		
Nome do Representante Legal: <b>STEFFANIE ELISA SILVA DE OLIVEIRA</b>		
Cargo: <b>Presidente</b>		
RG: <b>1.690.279</b>	Órgão Expedidor: <b>SSP/DF</b>	CPF: <b>015.270.771-95</b>
Telefone Fixo: <b>(61) 3399-8499</b>	Telefone Celular: <b>(61) 99990-8076</b>	
E-Mail do Representante Legal: <b>rosadosventos.gerencia@gmail.com</b>		

<b>ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA</b>		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: <b>Alexandre Pereira Rangel</b>		
Função na parceria: <b>Coordenação Administrativa e Financeira</b>		
RG: <b>1.332.056</b>	Órgão Expedidor: <b>SSP/DF</b>	CPF: <b>583.659.071-00</b>
Telefone Fixo: <b>61 3554-1700</b>	Telefone Celular: <b>61 98112-2472</b>	
E-Mail do Responsável: <a href="mailto:perei@terra.com.br">perei@terra.com.br</a>		

<b>OUTROS PARTÍCIPES (ATUAÇÃO EM REDE)</b>		
Razão Social:		
Endereço Completo:		
CNPJ:		
Município:	UF:	CEP:
Site, Blog, Outros:		
Nome do Representante Legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	
E-Mail do Representante Legal:		
Objeto da Atuação em Rede:		

ANEXOS	<input type="checkbox"/> Termo de Atuação em Rede
	<input checked="" type="checkbox"/> Portfólio da OSC

<b>DESCRIÇÃO DO PROJETO</b>	
<b>TÍTULO DO PROJETO:</b> 4ª Edição TOP CUFA 2019	
<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO:</b>	
<b>INÍCIO:</b> 11/12/2019	<b>TÉRMINO:</b> 30/09/2020
<b>DESCRIÇÃO DO OBJETO:</b>	
Realização da 4ª Edição do TOP CUFA 2019 composto pelas seguintes ações:	
Desfile da Primeira Seletiva – Será realizado no JK Shopping, entre a cidade de Ceilândia e Taguatinga, com a participação de 32 candidatas e 32 candidatos das periferias do DF.	
.	
Workshop de Moda e Segunda Seletiva – capacitação de 64 candidatos (as) em 8 horas aulas e seleção dos 16 candidatos e 16 candidatas para o desfile final no Brasília Fashion Street no espaço FUNARTE	
Sessão de Fotos e Agenciamento – sessão de fotos com os 16 candidatos e 16 candidatas nos principais pontos turísticos da periferia.	
Brasília Fashion Street – Desfile Final da FUNARTE com participação da Luedji Luna e Letícia Fialho.	
<b>Justificativa da proposição</b>	
As favelas brasileiras geram comportamento, comportamento gera moda, moda gera influência, faz surgir novos conceitos, tendências e uma série de impactos para nossa sociedade, estimulando o turismo, cultura e proporcionando maior integração social e conseqüentemente sendo uma ferramenta de combate ao preconceito territorial e racial, e outras formas de discriminação, porque a moda é de todos!	
As periferias se apresentam como uma grande solução para nosso País. Apoiar e estimular sua produção pode ser a saída para reencontrarmos o caminho do crescimento do Brasil. O livro de Celso Athayde e Renato Meireles, Um País Chamado Favela, revela em sua pesquisa que as periferias brasileiras abrigam cerca de 12 milhões de pessoas e geram R\$ 56,1 bilhões de renda por ano. Esse valor é próximo ao do PIB (Produto Interno Bruto) da Bolívia com cerca de R\$ 57 bilhões (US\$ 27,8 bilhões), segundo estimativas do FMI (Fundo Monetário Internacional). O potencial financeiro das favelas é muito maior do que imaginamos. Outra pesquisa de Celso e Renato de 2002 a 2013, o número de celulares nas favelas passou de 26% para 89%; computadores com internet, de 1% para 31%. E posteriormente, o acesso a redes livres e pagas de internet, trouxe uma maior visibilidade destes distritos populosos. Essa pesquisa revela mais que dados, ela dá vida a um território que a muito tempo ficou invisibilizado do ponto de vista econômico. O acesso da favela das periferias ao mundo digital aproxima- a do centro, bem como leva o centro para suas tendências, tornando-a lançadora de moda e territórios de diálogos com o mundo.	

Hoje além de termos um número considerado de população periférica e de favela produzindo diariamente e movimentando o mercado tradicional, temos uma enorme onda de influenciadores que repercutem suas modas através de seus canais digitais como youtube, micro blogs, páginas de rede social movimentando um mercado digital que só cresce, atraindo grandes marcas, marcas consagradas que não estão mais de olho apenas na publicidade da grande mídia ou da mídia tradicional, mas de alcance populacional, valorizando os influenciadores das periferias para esses trabalhos, seja tradicionalmente ou digitalmente.

O ponto de partida para transformação na nossa sociedade e no mundo vem também através da moda, que se desdobra em mudança cultural, afinal tudo que é bom, vira moda. E por isso, o TOP CUFA 2019 apresenta sua quarta edição, dessa vez mais arrojada e impecável, lançando um passarela e uma feira empreendedora com potencial de evento tradicional turístico da moda de Brasília, o Brasília Fashion Street.

Na passarela do Brasília Fashion Street acontecerá a final do desfile de moda da TOP CUFA, desfiles das marcas da periferia e ao mesmo tempo realizar a primeira feira de empreendedores da periferia, trazendo produtos e serviços das periferias, bem como estimular o desenvolvimento econômico por meio de workshop e concurso mestras da beleza realizado em parceria com os salões de beleza da cidade.

Considerando o Plano de Turismo Criativo voltado para Brasília, o TOP CUFA e BRASILIA FASHION STREET proporciona uma diversificação da oferta de produtos, dando um novo segmento para compor a economia do turismo, permitindo conhecer a cultura e o modo de vida brasiliense e posteriormente apresentá-lo ao público de fora da cidade. O evento permite um ambiente favorável ao desenvolvimento de negócios criativos junto à cadeia de empreendedores do turismo e a geração de emprego e renda, valorizando a cultura como instrumento de desenvolvimento econômico e social. A movimentação nos hotéis da cidade, as pontes-aéreas, o intercâmbio da moda que a ida e vinda das vencedoras do concurso proporciona e a rede que é a CUFA nacional, que permite divulgar o evento por todo o Brasil, são as ações fomentadoras de Turismo Criativo para Brasília.

### **Turismo Criativo e TOP CUFA**

Considerando o Plano de Turismo Criativo voltado para Brasília, o TOP CUFA proporciona uma diversificação da oferta de produtos, dando um novo segmento para compor a economia do turismo, permitindo conhecer a cultura e o modo de vida brasiliense e posteriormente apresentá-lo ao público de fora da cidade. O evento permite um ambiente favorável ao desenvolvimento de negócios criativos junto à cadeia de empreendedores do turismo e a geração de emprego e renda, valorizando a cultura como instrumento de desenvolvimento econômico e social. A movimentação nos hotéis da cidade, as pontes-aéreas, o intercâmbio da moda que a ida e vinda das vencedoras do concurso proporciona e a rede que é a CUFA nacional, que permite divulgar o evento por todo o Brasil, são as ações fomentadoras de Turismo Criativo para Brasília.

O evento fará um book fotográfico com os candidatos e candidatas nos pontos turísticos das periferias, visando contribuir com a divulgação de novos roteiros turísticos.

### **DETALHAMENTO DAS AÇÕES:**

## **PROGRAMAÇÃO DO TOP CUFA 2019 (Brasília Fashion Street)**

### **15 de fevereiro - Desfile da Primeira Seletiva**

Local: Praça dos Direitos

(St. N QNN 13 - Ceilândia, Brasília - DF, 72225-194 - <https://goo.gl/maps/C8Q97gr3zjXQsYqZ6> )

Juri: Marina Sakamoto; Lindolfo Rocha; Wizy Marques; Bruno Kessler; Júlia Lucy; Adriana Cachos; Adriano Lugoli

Palco, passarela, som e luz: Renato Ravengar

Audiovisual e fotografia: Jhon Henrique

#### **8:30h até 9:30h**

- Recepção dos candidatos
- Assinatura da lista de presença e autorização de imagem
- Conferência do documento de comprovação de residência
- Adesivação com o número da lista
- Instruções gerais

#### **9h DJ Donna**

#### **9h15 Japão e Kelly (apresentadores)**

#### **9h20 Composição do Júri técnico**

#### **9h30 Desfile Masculino (DJ Donna)**

#### **9:30h até 10h**

- Apresentação do concurso e do Bruno Kessler
- Apresentação da Marina Sakamoto (seleção técnica – street e fashion – critérios)
- Apresentação do júri

#### **10h até 11:30h**

- Seleção dos 32 semi-finalistas (16 street e 16 fashion)
- Fila dos candidatos
- Paredão de 16 em 16 para vermos todos....
- Desfile individual para votação

#### **11h Thabata Lorena**

#### **11h30 Anúncio das candidatas**

#### **11:30h até 12:30h**

- Contagem de votos;
- Divulgação do resultado com divisão dos estilos (street e fashion)

#### **12:30h até 13h**

- Orientações finais;
- Distribuição das camisetas;
- Fotos dos 32 semi-finalistas separando por estilos (street e fashion)

#### **13:30h até 14:30h**

- Recepção das candidatas
- Assinatura da lista de presença
- Conferência do documento de comprovação de residência
- Adesivação com o número da lista
- Instruções gerais

## **ALMOÇO**

**14h DJ Donna**

**14h15 Kelly e Japão (apresentadores)**

**14h20 Composição do Júri Técnico**

**14h30 Desfile Feminino (DJ Donna)**

**14:30h até 15h**

- Apresentação do concurso e do Bruno Kessler
- Apresentação da Marina Sakamoto (seleção técnica – street e fashion – critérios)
- Apresentação do júri

**15h até 16:30h**

- Seleção das 32 semi-finalistas (16 street e 16 fashion)
- Fila das candidatas
- Paredão de 16 em 16 para vermos todos....
- Desfile individual para votação

**15h45 Fim do desfile da primeira seletiva**

**16hThabata Lorena**

**16:30h até 17:30h**

- Contagem de votos;
- Divulgação do resultado com divisão dos estilos (street e fashion)

17h Anúncio dos Candidatas e encerramento (DJ Donna)

## **1 de março - Workshop de Moda e segunda seletiva**

Local: Centro de dança (St. de Autarquias Norte Q 1 - Brasília, DF, 70070-200 -

<https://goo.gl/maps/SJBtNFitKsD4qN3DA> )

9h às 12h: Oficinas de Foto e Desfile Masculino

## **Almoço**

**14h às 18h: Oficinas de Foto e Desfile Feminino**

**04 a 06 de março - Sessão de fotos**

**Local:**

Torre Digital ( <https://goo.gl/maps/rkhVgYk4vJZwjvKH8> )

Centro de Tradições Populares ( <https://goo.gl/maps/7oPR7sVqmS4Ahjoz8> )

Feira da Ceilândia ( <https://goo.gl/maps/4WuyP1C1uHMHhM7n8> )

Praça do Relógio ( <https://goo.gl/maps/Rswp17TgZjUE6FSG6> )

**1° dia:**

Estúdio:

16 modelos pela manhã

16 modelos a tarde.

**2° dia externa:**

8 modelos pela manhã

8 modelos a tarde

**3° dia externa:**

8 modelos pela manhã

8 modelos a tarde.

## **02 a 12 de março - Workshop de Empreendedorismo Criativo**

Local: Complexo Cultural de Samambaia (<https://goo.gl/maps/h1fNAuVkJQLQQAsxt6>)

São 6 convidados para 6h/aula.

- Workshop de Produção: Elaine Caccavo - Diretora Executiva da CUFA

Oficina: Empreendedorismo Criativo

Conteúdo: visão estratégica e comercial, responsabilidade social, ações promocionais, merchandising, produção cultural e marketing serão os temas abordados nesta oficina, voltada à ampliação das perspectivas sobre o mercado criativo.

### **Data: 3 e 4 de março**

Horário: 19h às 22h

Local: Complexo Cultural de Samambaia

- Workshop de Gestão: Alexandre Rangel— Gestor Administrativo e Cultural.

Oficina: Gestão de Projetos.

Conteúdo: A oficina tratará de gestão de projetos culturais, trabalhando princípios relativos ao acesso a recursos, à elaboração de projetos e à execução e prestação de contas.

### **Data: 5 e 6 de março**

Horário: 18h30 às 21h30

Local: Complexo Cultural de Samambaia

- Workshop de Comunicação: Stéffanie Oliveira - Presidente da Rosa dos Ventos Produções; e Camila Muguruza — Jornalista e Assessora de

Conteúdo: a oficina tem como objetivo capacitar os/as jovens através de uma variedade de técnicas comunicativas, além de apresentar plataformas e canais de comunicação disponíveis e acessíveis para geração de conteúdo estratégico e relevante. A produção para redes sociais, o debate sobre a importância de assegurar a veracidade de uma informação compartilhada e as formas de expor ações para grupos do mesmo interesse também farão parte da oficina.

### **Data: 9 e 10 de março**

Horário: 19h às 22h

Local: Complexo Cultural de Samambaia

- Workshop de Produção Musical: Mr. Pingo— Músico e Produtor Cultural.

Conteúdo: a partir dos princípios básicos do empreendedorismo artístico, a oficina abordará um plano de carreira musical como uma startup, enfocando temas como registros, documentação e branding.

### **Data: 12 de março**

Horário: 18h às 21h

Local: Complexo Cultural de Samambaia

- Workshop de Empreendedorismo Criativo: Bruno Kessler— Presidente da CUFA-DF

Oficina: Empreender nas Quebradas.

Conteúdo: O empreendedorismo como ferramenta de transformação social será o foco desta oficina, que abordará conceitos como captação de recursos, desenvolvimento de projetos e perspectivas mercadológicas.

### **Data: 7 de março**

Horário: 17h às 20h

Local: Complexo Cultural de Samambaia

• Workshop de Empreendedorismo afro: Marjore Nogueira — coordenadora de políticas de promoção e proteção da Igualdade Racial e Thaís Dias — Diretora de Políticas Intersectoriais de promoção da igualdade racial

Oficina: Empreendedorismo Afro — Duafe, estética negra e resistência

A oficina oferecerá subsídios às/aos participantes para compreensão das relações raciais, do racismo e das formas de resistência por meio da valorização da estética negra.

**Data: 8 de março**

Horário: 14h às 17h

Local: Complexo Cultural de Samambaia

• Workshop Ser modelo é uma profissão: Day Schmidt — Ativista e Consultora de Moda.

Conteúdo: Serão tratados, nesta oficina, os princípios para o sucesso de uma carreira de modelo profissional, abordando desde maquiagem, cuidados pessoais, apresentação, desenvoltura na passarela até as relações com o mercado da moda.

Data: 8 de março

Horário: 9 às 12 horas

Local: Complexo Cultural de Samambaia

## **AÇÕES ONLINE TOP CUFA E CUFA EMPREENDA**

### **CUFA EMPREENDA**

Em virtude do isolamento social, decidimos ampliar nossas ações formativas do Top Cufa para o formato de live todas **às quintas, 19h** um live com uma dupla de empreendedores, sendo um do DF e reconhecido nacionalmente; serão 12 convidados ao todo com a temática de moda, turismo e empreendedorismo.

**LOCAL: Canal do Youtube da Cufa**

**Horário: 19h**

**6 e 7 de maio** - Live de Roteiro Audiovisual: Anderson Quack— Cineasta.

**9 de julho** – live sobre empreendedorismo na moda com o modelo Adriano Lugoli e a produtora de moda Dai Schimidt

**16 de julho** – live sobre empreendedorismo na favela com o rapper MV Bill e a rapper Rebecca Realeza

**23 de julho** – live sobre turismo e favela com Nega Gizza e Bruno Kessler

**30 de julho** – live sobre empreendedorismo social com Celso Athaide e Barba na Rua

**6 de agosto** – live sobre juventude e moda com Wizzy Marques e Thais Araujo

**13 de agosto** – live sobre beleza e favela com Japão Viela 17 e a modelo Querem

### **Feira de Empreendedorismo Online**

**LOCAL: Canal do Youtube da Cufa**

**Horário: 19h**

Com o objetivo de dar visibilidade aos produtos e expositores locais e das quebradas, a final do Top Cufa-DF traz uma feira de empreendedorismo. Em setembro, neste novo normal, vamos trazer a nossa feira para a plataforma do site Top Cufa e incentivá-la, por meio de live no instagram de artistas da periferia do DF na plataforma do youtube.

**20 de agosto** – Lançamento da feira de Empreendedorismo Online live musical Thabata Lorena e GOG

**27 de agosto** - Incentivo a Feira de Empreendedorismo Online com live musical com Larissa Vitorino

**3 de setembro** - Incentivo a Feira de Empreendedorismo Online com live musical com Nanã Matos

**10 de setembro** - Incentivo a Feira de Empreendedorismo Online com live musical com Éllen Olera

### **Desfile final**

O desfile do evento final terá um registro audiovisual e edição a ser disponibilizada no youtube e TV. Isso transcorrerá dentro do conceito do novo normal imposto pela covid 19, mantendo apenas sua estrutura essencial para a dinâmica da final que segue um regulamento próprio: participantes concorrentes, jurados, apresentadores, DJs e atrações artísticas. Estes ocuparão espaços como: passarela, bancada e palco. Mantendo sempre a higienização necessária e a distância prevista e sugerida pela OMS e pelos decretos locais.

**LOCAL: TEATRO PLÍNIO MARCOS/ Youtube e TV Comunitária**

**Horário: 15h às 20h**

**18 DE SETEMBRO**

- Apresentação de Letícia Fialho
- início do desfile de masculino



- Apresentação de Letícia Fialho
- Encerramento do Bloco com DJ Klap
- início do desfile feminino
- Apresentação de Letícia Fialho
- Encerramento do Bloco DJ – Klap
- Início dos desfiles masculino e feminino juntos
- Show de Larissa Luz
- Encerramento do Bloco DJ – Klap
- Desfile dos/das finalistas
- Escolha campeão Masculino
- Escolha campeão Feminino
- Encerramento com DJ - Klap

## **19 DE SETEMBRO**

- Apresentação de Realeza
- início do desfile de masculino
- Apresentação de Realeza
- Encerramento do Bloco com DJ Donna
- início do desfile feminino
- Apresentação de Realeza
- Encerramento do Bloco DJ Donna
- Início dos desfiles masculino e feminino juntos
- Show de Rico Dalassam
- Encerramento do Bloco DJ Donna
- Desfile dos/das finalistas
- Escolha campeão Masculino
- Escolha campeão Feminino

### **Pré-Produção**

- Reunião geral de produção;
- Divulgação das vagas para disputa do desfile
- Inscrição para candidatos e candidatas da periferia
- Contratação de serviços e fornecedores;
- Visita Técnica no local para realização dos desfiles;
- Elaboração de modelos de relatórios a serem produzidos para avaliação e mensuração dos resultados do projeto;

### **Produção**

- Divulgação do projeto;
- Realização da atividade de abertura do projeto;
- Realização dos workshops;
- Realização dos desfiles;
- Seção de fotos e agenciamento
- Desfile final

### **Pós-produção**

- Organização do material de registro do evento;
- Finalização dos relatórios de execução;
- Avaliação dos resultados alcançados com a execução do projeto;
- Relatórios e formulários de prestação de contas final.

### **Resultados Esperados**

- inscritos(as) para os desfiles de moda;
- Sessão de fotos para formação de book para 16 candidatas e 16 candidatos;
- Fortalecer a imagem do Destino Turístico Brasília, enquanto polo de diversidade e atratividade para o turismo de negócios e de lazer;
- Realização do TOP CUFA e outros desfiles no Brasília Fashion Street,
- Estímulo à capacitação de profissionais nas áreas de moda, turismo, empreendedorismo e cultura por meio de workshops;
- Desfile de moda de marcas da Periferia.

### **PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:**

Estimativa de público interagindo: 10.000 pessoas.

Pessoas Inscritas 800

Candidatos e candidatas treinadas em workshops: 64

- Classes A, B, C, D e E
- De Brasília e Regiões administrativas;
- Apreciadores de moda e música popular brasileira;
- Formadores de opinião e influentes na construção da diversidade de Brasília;
- Jovens da periferia brasiliense;
- Representantes da moda e turismo de Brasília e do Brasil.

Estimativa de Público Indireto na Rede CUFA BRASIL: 30.000 pessoas

### **CONTRAPARTIDA:**

### **CRONOGRAMA EXECUTIVO**

<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
Recursos Humanos de Produção e Gestão de todo o Projeto	11/12/2019	30/09/2020
Serviço de Comunicação e Divulgação	11/12/2019	30/09/2020
Locação de equipamentos e Estrutura	20/01/2020	30/09/2020
Serviço de Apoio, logística e abertura	20/01/2020	30/09/2020
Serviços Artísticos	20/01/2020	30/09/2020

<b>MARCOS EXECUTORES [SE HOUVER]</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
Lançamento da Divulgação	18/12/2019	20/01/2020
Desfile da Primeira Seletiva no JK Shopping	15/02/2020	15/02/2020
Workshop de Moda e segunda seletiva	01/03/2020	06/06/2020
Sessão de fotos e agenciamento	01/03/2020	20/03/2020
Workshop de Empreendedorismo Cultural	02/03/2020	30/082020
Desfile final na FUNARTE	18/09/2020	19/09/2020

<b>CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO</b>						
<b>META</b>	<b>Mês 09</b>	<b>Mês 10</b>	<b>Mês 11</b>	<b>Mês 12</b>		
1	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 399.520,00		

<b>CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO</b>						
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Valor unitário</b>	<b>Valor total</b>	
1.1.1	<b>Produção Executiva:</b> Profissional responsável pela organização de todas as demandas do evento. Faz as diversas cotações, elabora, acompanha e cobra o cronograma de atividades de cada área, acompanha as reuniões de coordenação para desenvolver as atas e dar andamento nos encaminhamentos definidos em reunião. Organiza as necessidades de produção, faz o direcionamento da desmontagem do evento, definindo para onde vai cada uma das coisas e controla os fretes.	SEMANA	13	2.250,00	29.250,00	
1.1.2	<b>Coordenação Administrativa e Financeira:</b> Profissional responsável por coordenar todas as rotinas administrativas e financeiras que darão suporte às diversas áreas do projeto. Realiza o	SEMANA	15	1.550,00	23.250,00	

	<p>arrolamento e arquivo racionalizado de toda documentação do projeto, bem como executa o Plano de Execução Financeira, relatoriando este ambiente. É que atualiza e organiza a planilha global do projeto juntamente com a produção executiva. Desenvolvimento, aprovação e execução dos projetos das diversas fontes de recurso do projeto.</p>					
1.1.3	<p><b>Direção Artística:</b> desenvolvimento de conceitos para o evento, associando este às atrações e convidados. Analisar, aprovar, coordenar, acompanhar, controlar e executar o roteiro da primeira seletiva e do evento final. Elaborar plano de divulgação no pós evento.</p>	SEMANA	11	2.000,00	22.000,00	
1.1.4	<p><b>Direção de Produção:</b> Profissional responsável pela execução geral do projeto, fazendo o link entre todas as áreas de coordenações e área financeira. Entre suas funções podemos citar: criação de planos, organogramas e documentos de modelo para utilização da equipe, controle de orçamento juntamente com a coordenação adm e financeira, organização de fontes de recurso do projeto, negociação e contratação de fornecedores, artistas e equipe, reserva de locais e equipamentos do projeto, alinhar com a coordenação de comunicação a estratégia de divulgação do evento, acompanhamento das entregas de cada área visando a prestação de contas e fechamento dos</p>	SEMANA	15	2.000,00	30.000,00	

	resultados do evento, acompanhamento das ações de sustentabilidade e acessibilidade, atendimento a Secretaria de Turismo e acompanhamento da aprovação de todos os projetos.					
1.1.5	<b>Secretário de Produção</b> - Profissional responsável pela organização das inscrições, e organização da documentação dos candidatos e candidatas dos desfiles, o profissional será apoio para a coordenação e produção executiva nos contatos com fornecedores, artistas e participantes.	SEMANA	10	1.000,00	10.000,00	
1.1.6	<b>Coordenação Geral:</b> Profissional responsável pelo atendimento aos patrocinadores, captação de apoios institucionais e articulações políticas. Construção e gerenciamento da equipe contratada para o projeto. Profissional responsável pelas diretrizes do projeto, alinhando as demandas de todas as áreas junto com a direção de produção.	SEMANA	15	2.500,00	37.500,00	
1.1.7	<b>Coordenador de logística</b>	SEMANA	2	1.450,00	2.900,00	
1.1.8	<b>Coordenação de Montagem</b> - Prestação de serviço de profissional com atribuições de coordenação de todas as etapas de montagens de todas as estruturas usadas para o evento, na logística das atividades de fornecedores e seus respectivos cronogramas, envolvendo verificação de todas as instalações – atuar durante a pré-produção, produção e execução dos shows e feira e na organização da desmontagem.	SEMANA	3	1.000,00	3.000,00	
1.1.9	<b>Direção de palco</b> -	SEMANA	3	1.000,00	3.000,00	

	<p>Prestação de serviço de profissional com atribuições coordenar a execução das atividades sobre o palco, gerenciamento das atrações e seus respectivos horários, envolvendo verificação de instalações elétricas, cabeamentos de sonorização, iluminação, quantidade de pessoas no palco – atuar durante a pré-produção, produção e execução dos shows. Coordena o estudo de todos os riders das bandas participantes do evento. Indicação de profissional sujeita à aprovação da contratante.</p>					
1.1.10	<p><b>Produtora de Moda</b> - profissional com experiência em organização de desfiles de moda, com a organização da programação, apoio aos candidatos e candidatas.</p>	SEMANA	8	1.200,00	9.600,00	
1.1.11	<p><b>Assistente produção</b> - profissional com experiências comprovada em assistência de produção, acompanhamento de montagem de eventos, logística de artistas, realização da programação cultural, ou turística (2 assistentes por 4 semanas)</p>	SEMANA	8	500,00	4.000,00	
1.2,1	<p><b>Coordenação de comunicação</b> - Profissional responsável pela definição das estratégias e planejamento da comunicação do projeto, bem como da divulgação das ações do projeto nas redes sociais e em outros meios de comunicação.</p>	MÊS	3	3.500,00	10.500,00	
1.2.2	<p><b>Mobilizador de Redes</b> - Profissional responsável pela gestão das redes sociais do território, desde o processo de planejamento</p>	MÊS	4	2.000,00	8.000,00	

	e organização da informação por meio processo de o processo de análise, definição de estratégia e linguagem, administração, produção de conteúdo, monitoramento e o relacionamento diário e ativo com o público da marca em coerência com a identidade desenvolvida do território.					
1.2.3	<b>Assessoria e Imprensa</b> - Profissional responsável por divulgar as oficinas e os espetáculos em todos os meios de comunicação buscando matérias sobre o projeto. Período de contratação de 10 meses incluindo o período para elaboração de relatório de imprensa e clipping com o resultado da assessoria de imprensa.	MÊS	3	2.500,00	7.500,00	
1.2.4	<b>Designer</b> - Profissional responsável pela identidade visual do projeto e pelas peças que serão desenvolvidas nas redes sociais e peças off line.	SERVIÇO	1	5.000,00	5.000,00	
1.2.5	<b>Banners:</b> Confeção e instalação de banner em lona de PVC, branco fosco, 380g, impressão digital e alta qualidade de acabamento gráfico, até 4/0 cores, com acabamento definido pelo contratante, podendo ser: a) com ilhós em todos os lados da peça com espaçamento a cada 10cm; b) perfis lisos nas partes inferior e superior, em madeira ou plástico ou alumínio, e cordão de nylon ou similar, em metragem compatível para correta fixação; c) com fita-banana ou similar, de alta qualidade e compatível com o peso da peça; d)	M2	50	50,00	2.500,00	

	com canaletas e cordonete.					
1.2.6	<b>Catálogo:</b> impressão 500 catálogos no formato calendário no couchê 230g com fotos de pontos turísticos das favelas	UNIDADE	500	8,00	4.000,00	
1.2.7	<b>Camisetas:</b> 200 camisetas para equipe de produção e convidados de poliester tamanho P, M e G com a logomarca do projeto e dos apoiadores.	UNIDADE	250	28,00	7.000,00	
1.2.8	<b>Fotógrafos:</b> fotografo profissional para registrar as atividades (3 dias de feira, seletivas, abertura, 2 dias de workshop e 2 dias de sessão fotográfica) 2 por dia	DIÁRIA	18	600	10.800,00	
1.2.9	<b>Pesquisa:</b> contratação de empresa de pesquisa para identificação do perfil do público, grau de satisfação e envolvimento com o projeto.	SERVIÇO	1	5.500,00	5.500,00	
1.2.10	<b>Audiovisual:</b> Captação imagens e edição dos eventos (3 dias de feira, seletivas e abertura)	DIÁRIA	6	5.000,00	30.000,00	
2.1.1	<b>SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE</b> - Sistema de sonorização QSC compatível com espaço e público: 6 Caixas Ativas QSC 12 02 Caixas Subgrave 01 Mesa de som Yamaha 01V 05 Monitores de Chão; Kit de Microfones, equipamentos e cabos necessários. - ESPAÇO DIVERSÃO.	DIÁRIA	2	2.500,00	5.000,00	
2.1.2	<b>Locação de palco 8 x 6:</b> Montagem e Desmontagem de palco com cobertura do tipo duas águas, em estrutura de duro alumínio tipo Box Truss 760x660 soldado com liga 6351 – T6, sustentado em torres de EQ 30 de duro alumínio soldado com liga	DIÁRIA	2	4.500,00	9.000,00	



	<p>6351 – T6 e revestido em lona MP 1400, anti-chama e anti-fungos comprovado por laudo de flamabilidade, na medida de 8,00 x 06,00 x 05,00 e piso medindo 8,00 x 06,00, com altura ajustável de 0,50 a 02,50, confeccionado em estrutura tubular industrial do tipo aço carbono (liga 6013), revestido em compensado multi laminado, fenólico, de 20mm. Acabamento do palco em saia de madeira revestida em TNT preto e pintura do piso em tinta PVA preta. Estrutura é acompanhada de house mix de PA medindo 4,80 x 4,40 x 0,50 coberta em tenda do tipo piramidal e fechada nas laterais com lona cristal e house mix de Monitor medindo 4,80 x 4,40 x 02,00, coberta em tenda do tipo piramidal e fechada nas laterais com lona branca, com avanço frontal no formato "T", medindo 5m de extensão x 2,20m de largura em direção ao público, que servirá como passarela.</p>					
2.1.3	<p><b>Locação de Iluminação -</b> Luz 8 moving lights</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 strobo atomic</li> <li>• 8 elipsoidais</li> <li>• 16 Par LED 5W</li> <li>• 12 Par 64</li> <li>• 2 mini brutt</li> <li>• máquina de fumaça DMX c/ ventilador</li> <li>• Console AVOLITES PEARL 2010</li> </ul>	DIÁRIA	2	4.800,00	9.600,00	
2.1.4	<p><b>GRUPO GERADOR SINGULAR DE 250KVA,</b> Com potência máxima em regime de trabalho de 250 KVA's - com combustível, operador e cabos elétricos para ligação até 50mt do local do evento, período de funcionamento de no</p>	diária	2	2.170,00	4.340,00	

	máximo 12h. - Nota: Unidade de medida (Diária de 12h).					
2.1.5	<b>SEGURANÇA (DIURNO/NOTURNO) -</b> Fornecimento de locação e serviços de prestação de serviços de mão de obra de Segurança, para atuar como guarda patrimonial em área específica do evento, uniformizado com camiseta e identificação da empresa, com carga horária de 12h.	diária	3	180,00	540,00	
2.1.6	<b>LIMPEZA -</b> Apoio para serviços gerais Pessoa uniformizada capacitada para realização do serviço de limpeza incluído (panos de chão, aspirador, vassouras, baldes, papel higiênico, sabonete cremoso, papel toalha, álcool em gel, desinfetante para as mãos, protetor de assento descartáveis, sacos de lixo, e demais produtos necessários à conservação do ambiente), diárias de 8 horas de serviço	diária	2	150,00	300,00	
2.2.1	<b>Fotógrafos:</b> equipe com 2 fotógrafos com equipamentos especiais para registro fotográfico para formação do book fotográfico dos candidatos em pontos turísticos da Periferia. (3 dias de ensaio x 2 fotógrafos)	DIÁRIA	6	600,00	3.600,00	
2.2.2	<b>Workshop de produção de eventos:</b> contratação de empresa especializada em eventos para realização do treinamento de produção com os 32 candidatos selecionados, a formação terá duração de 5 dias.	DIÁRIA	13	1.000,00	13.000,00	
2.2.3	<b>Workshop de moda -</b> contratação de empresa especializada para realização do treinamento de moda, passarela com os 32 candidatos	SERVIÇO	1	15.000,00	15.000,00	

	selecionados, a formação terá duração de 2 dias.					
2.2.4	<b>Passagem aérea:</b> para Luedji Luna e 4 convidados juri especiais com conceito em moda e favela	TRECHO	18	540,00	9.720,00	
2.2.5	<b>Hospedagem:</b> para Luedji Luna e 4 convidados juri especiais com conceito em moda e favela	DIÁRIA	26	250,00	6.500,00	
2.2.6	<b>Kit Lanche</b> para equipe e finalistas nas ações formativas	UNIDADE	300	8,00	2.400,00	
2.2.7	<b>Cenografia</b>	SERVIÇO	1	8.000,00	8.000,00	
2.2.8	<b>Locação de Van Executiva</b> - Fornecimento de Serviços de transporte em VAN EXECUTIVA com capacidade mínima para 12 (doze) passageiros sentados, em bom estado de conservação e limpeza, equipado com todos os equipamentos de segurança, idade máxima do veículo de 02 (dois) anos a partir da data de fabricação até a data de início da prestação dos serviços, com ar condicionado, vidros fumê, com poltronas ofadas, com motorista habilitado para a categoria, uniformizado de "Terno e Gravata", e devidamente identificado com crachá da empresa, com celular, com combustível diesel, com seguro total e quilometragem livre, diária mínima de 10h. A empresa quando do recebimento da Ordem de serviço deverá fornecer planilha contendo	DIARIA	12	450,00	5.400,00	
2.3.1	<b>Apresentador (a)</b>	DIÁRIA	4	800,00	3.200,00	
2.3.1	<b>Artista Letícia Fialho (DF)</b>	CACHÊ	1	3.000,00	3.000,00	
2.3.3	<b>Artista Tico Dalasan (SP)</b>	CACHÊ	1	8.000,00	8.000,00	
2.3.4	<b>Larissa Luz (BA)</b>	CACHÊ	1	8.000,00	8.000,00	
2.3.5	<b>DJ Donna</b>	CACHÊ	1	5.000,00	5.000,00	
2.3.6	<b>Artistas Locais para</b>	CACHÊ	5	1.000,00	5.000,00	

	<b>Intervenções</b>					
2.3.7	<b>Artista Thabata Lorena (DF)</b>	CACHÊ	1	8.000,00	8.000,00	
2.3.8	<b>ECAD</b>	TAXA	1	1.500,00	1.500,00	
<b>TOTAL</b>						<b>R\$ 399.400,00</b>

Data: 29/05/2020

  
**Stéfanie Elisa Silva de Oliveira**  
Presidente