



PLANO DE TRABALHO

Razão Social: Instituto de Defesa as Garantias Constitucionais - IDGC

CNPJ: 31.188.829/0001-93

Endereço: QNM 17 Conjunto C Lote 05

Cidade: Ceilândia

Bairro: Ceilândia-Sul

UF: DF

CEP: 72215-173

Telefone (DDD):

Telefone (DDD): 61 99314-0533

E-mail da OSC: instituto.idgc@gmail.com

Site da OSC:

Representante Legal (Dirigente): Alexandra Emmanuele Landim Leite

Cargo do Representante Legal: Presidente

CPF: 044.925.041-50

RG/ Órgão Expedidor: 3.234.067 SSP/DF

Endereço do Representante Legal: Qno 6 Conjunto I casa 28

Telefone (DDD): 61 99314-0533

Telefone (DDD):

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA

Responsável pelo acompanhamento da parceria: Alexandra Emmanuele Landim Leite

Função na parceria: Coordenador-Geral

RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 3.234.067 SSP/DF

CPF: 044.925.041-50

Telefone (DDD): 61 99314-0533

Telefone (DDD):

E-mail do Responsável: instituto.idgc@gmail.com

1.1 DADOS DO PROJETO

Título do Projeto: Encontro Automotivo Beneficente 2ª Edição

Valor Total do Projeto: R\$ 832.976,50

Valor do Fomento: R\$ 824.996,50

Local de Realização: Pavilhão de Exposições do Parque da Cidade - Srps - Brasília, DF, 70610-300

Vigência do Projeto:

Início: 05/04/2024

Término: 07/06/2024

Data do Evento/Projeto:

Início: 05/04/2024

Término: 05/04/2024

Enquadramento: Diagnóstico () Estruturação de Destino () Qualificação/Sensibilização (X)
Promoção e/ou Apoio Comercialização () Artesanato () Tecnologia Turística () Pesquisa relacionada ao Turismo ()





Valor Total do Projeto R\$ (extenso): R\$ 832.976,50 (oitocentos e trinta e dois mil, novecentos e setenta e seis reais e cinquenta centavos).

Valor Total do Fomento R\$ (extenso): R\$ 824.996,50 (oitocentos e vinte e quatro mil, novecentos e noventa e seis reais e cinquenta centavos)

Previsão de Público Direto: 6.000

Previsão de Beneficiários Direto e Indireto: 6.0000

1.2 HISTÓRICO DO PROPONENTE

O Instituto de Defesa as Garantias Constitucionais – IDGC tem como missão transformar comunidades por meio de ações sociais significativas. Como uma organização sem fins lucrativos dedicada a causas humanitárias e de bem-estar social, acreditamos que todos merecem a oportunidade de viver uma vida digna, saudável e plena, com fundamento aos direitos previstos na Constituição Brasileira.

No dia 18 de setembro de 2022, a entidade realizou o Torneio Intercity, sendo um torneio de futsal que contemplou a população do Distrito Federal, atraindo a participação de praticantes amadores, independentemente da condição socioeconômica, etnia, deficiência, gênero, faixa etária, domicílio ou ocupação dos participantes, sendo realizado na Região Administrativa de Samambaia, no Centro Olímpico de Samambaia. O evento contemplou cerca de 30 amadores do esporte, além de atrações para toda a família, como brinquedos infláveis e atrações musicais.

- **Parcerias públicas**

O IDGC executou os seguintes projetos:

- Encontro Benéfico Deboxe Brasília: evento em parceria com a Secretaria de Estado de Turismo, visando fomentar ações culturais e turísticas por meio de uma exposição de carros customizados, estimulando o aumento do fluxo de turistas no Distrito Federal, no dia 9 de dezembro de 2023, no Pavilhão de Exposições do Parque da Cidade. Tal parceria atendeu a um público superior a 10 mil pessoas, na faixa-etária entre 18 a 30 anos. Termo de Fomento nº 66/2023, Processo SEI nº 04009-00001409/2023-82;

- RAPensando nas Escolas: evento em parceria com a Secretaria de Estado de Turismo, visando fomentar a educação turística através de apresentações nas escolas públicas do Distrito Federal. Tal parceria atenderá pelo menos 2 mil crianças e adolescentes que fazem parte da rede de ensino pública, na faixa-etária





entre 10 a 17 anos. Termo de Fomento nº 71/2023, Processo SEI nº 04009-00001488/2023-21;

- Skate Beira Lago: evento em parceria com a Secretaria de Estado de Esporte e Lazer, visando fomentar a prática do esporte através de um torneio de skate, com 4 dias de execução, no Skate Park Sukata (ao lado do Terraço Shopping). Tal parceria atendeu ao menos 100 participantes, com faixa etária de 8 a 50 anos. Termo de Fomento nº 80/2023, Processo SEI nº 00220-00004612/2023-17.

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Realização do projeto “Encontro Automotivo Beneficente 2ª Edição”, que tem como atrativo turístico um evento de exposição de carros customizados com apresentações artísticas de MCs, grupos e coletivos do gênero Hip Hop/Funk, promovendo ações culturais e turísticas, estimulando o aumento do fluxo de turistas no Distrito Federal, o que irá gerar renda e receita ao GDF visto a movimentação econômica tributária que a mesma desencadeará por meio do setor hoteleiro e da geração de empregos diretos e indiretos.

O projeto atende a Lei nº 4.883/2012, em seu art. 4º, §1º, III, “c”, pois trata-se de um evento de turismo de evento. O fenômeno de eventos com carros automobilísticos customizados pode contribuir com o turismo devido ao seu potencial para atrair visitantes, pois atrai entusiastas de várias regiões, desencadeando um impacto econômico significativo, além de promover destinos turísticos, envolvendo a participação da comunidade local e diversificar a oferta turística.

Além disso, serão arrecadados alimentos para a distribuição gratuita para pessoas que se encontram em situação de vulnerabilidade.

2.1 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Apoio da Secretaria de Estado de Turismo do Distrito Federal ao projeto **ENCONTRO AUTOMOTIVO 2ª EDIÇÃO**, que consiste na realização de evento participativo de exposição de carros customizados no dia 5 de abril de 2024, com a promoção de ações culturais e turísticas no Distrito Federal, através da exposição dos carros, bem como apresentações artísticas de MC's, fomentando o turismo por meio do aumento de fluxo de turistas e no setor hoteleiro, gerando receita e renda a movimentação econômica tributária pela geração de empregos diretos e indiretos, fomentando Lei nº 4.883/2012 em seu art. 4º, §1º, III, “c”.





2.2 JUSTIFICATIVA DO PROJETO

O projeto "Encontro Automotivo Beneficente 2ª Edição" é um movimento que faz parte da cultura automobilística, não só no Distrito Federal, mas em todo o Brasil. Quando o universo automobilístico se une ao Turismo, gera um evento de grande significado para os apaixonados por automobilismo e um "excelente" produto turístico para as pessoas que visitam a cidade.

A comunidade automobilística é composta pelos chamados "Gearheads", termo informal utilizado para descrever uma pessoa que é apaixonada por carros, motores e tudo relacionado a eles, inclusive som automotivo. Paralelo a isso está a cultura do Funk e do Hip Hop, verdadeiros estilos de vida que influenciam pessoas por todo o país. Uma construção coletiva de valorização de identidades, de conquista de espaço público, social e político, pois os estilos congregam música, discursos/poesia, dança e grafite. É uma manifestação cultural e artística híbrida, contemporânea, espelho dos nossos tempos.

O projeto contará com um dia de exposição de veículos customizados, vindos do Distrito Federal e de outras regiões, bem como apresentações musicais com artistas conhecidos localmente e nacionalmente, com execução no Pavilhão de Exposições do Parque da Cidade. Além disso, a expectativa é de que haja arrecadação de alimentos por meio do público que comparecer, para posteriormente distribuir para as pessoas que se encontram em situação de vulnerabilidade.

O "Encontro Automotivo Beneficente 2ª Edição" **mobiliza as políticas de turismo através da promoção de eventos culturais e artísticos, trazendo um público entusiasta de outras cidades, o que torna o destino muito mais interessante.** Vemos, também, que o projeto reforçará a inclusão e a diversidade, pois reúne pessoas de diferentes origens e idades, proporcionando troca de conhecimentos e experiências sobre carros, mecânicas, restaurações, modificações e diversos outros aspectos que envolvam a comunidade automobilística. Além disso, com a chegada de amadores de carros e artistas nacionais vindos de outras





regiões do país, o projeto contribuirá com o setor hoteleiro, visto que no ano de 2023, Brasília recebeu cerca de 5 milhões de turistas, sendo um milhão para eventos (<https://jornaldebrasil.com.br/brasil/dia-do-turismo-brasil-recebe-mais-de-tres-milhoes-de-pessoas-em-2023/>). O projeto entrará para o calendário brasileiro como o maior evento automobilístico do DF, neste contexto um produto do turismo de eventos, turismo criativo e economia criativa, contribuindo com a consolidação de Brasília como uma cidade vocacionada aos grandes eventos, em especial da música e de evento automobilístico.

A nível Federal, o evento fomenta as políticas públicas propostas pela Secretaria de Turismo, atendendo a Política Nacional de Turismo, Lei nº 4.883 de 11 de julho de 2012, que prima o planejamento, desenvolvimento e estímulo ao setor turístico, onde o resultado atenderá o art. 4º, descrito abaixo:

§ 1º São objetivos da Política de Turismo do Distrito Federal:

I – na área estratégica de gestão e fomento ao turismo:

(...)

b) integrar o turismo, bem como suas atividades características e relacionadas, com as demais políticas setoriais;

(...)

f) apoiar e incentivar o fortalecimento das entidades sem fins lucrativos representativas do turismo no Distrito Federal;

(...)

III – na área estratégica de promoção e apoio à comercialização:

a) promover os destinos turísticos do Distrito Federal e entorno, a partir de produtos e serviços nos mercados nacionais e internacionais, por meio de ações de divulgação e comercialização;



b) apoiar a comercialização de produtos e serviços em eventos de promoção e geradores de fluxo turístico;

c) priorizar ações voltadas preferencialmente aos segmentos-âncora de turismo de eventos e negócios, arquitetônico, cívico, religioso e esportivo;

d) captar e apoiar a captação de eventos nacionais e internacionais, geradores de fluxo turístico para os destinos do Distrito Federal e entorno.

A importância de eventos como esse no Distrito Federal e com apoio da Secretaria de Turismo se torna relevante visto a guinada econômica na região que a mesma gera, visto que tal movimentação traz um retorno de receita direta e indireta aos cofres públicos através da movimentação monetária e o recolhimento de impostos e taxas sobre a mobilização material e humana presente na mesma, visto que será gerado em torno de empregos diretos e indiretos para realização do evento.

Também relevante ponderar a preocupação da presente Instituição em atender a Política de Turismo do Distrito Federal, em especial o art. 3, incisos I, II e VII da Lei 4.883/2012, conforme abaixo:

Art. 3º A Política de Turismo do Distrito Federal orienta-se pelos seguintes princípios:

I – sustentabilidade, buscada por meio da **promoção de equidade social, eficiência econômica, diversidade cultural**, proteção e conservação do meio ambiente;

II – **desenvolvimento socioeconômico, gerando efeitos positivos sobre a qualidade de vida da população da RIDE;**

(...)





VIII – inclusão social, com a ampliação do acesso ao turismo e da geração de emprego e renda oriundos da atividade turística;

(...)

(grifo nosso)

A primeira edição do evento ocorreu no dia 9 de dezembro de 2023, com nomenclatura de “Encontro Beneficente Deboxe Brasília”, decorrente de parceria pública com a Secretaria de Estado do Turismo do Distrito Federal, através do Termo de Fomento nº 66/2023, Processo SEI nº 04009-00001409/2023-82. O projeto recepcionou um público superior a 14 mil pessoas, arrecadando pelo menos 12 mil quilos de alimentos não perecíveis. O projeto também englobou o público da RIDE, pois estiveram presentes pessoas vindas do Estado do Goiás, mais especificamente de Goiânia, Águas Lindas, Formosa e Luziânia. O evento também contribuiu para o setor hoteleiro, pois estiveram presentes artistas vindos de outros Estados conhecidos nacionalmente, juntamente com sua equipe de produção e segurança pessoal. Na análise do setor hoteleiro no Distrito Federal do ano de 2023, por categoria hoteleira, apenas acréscimos foram registrados na taxa de ocupação: 5,5% no Econômico; 2,6% no Midscale; e 2,5% no Upscale. Na diária média acréscimos na categoria Econômico de 19,5%; Midscale, 25,4% e Upscale 25,2%.

Vale destacar que a primeira edição do “Encontro Beneficente Automotivo” contribuiu diretamente aos cofres públicos através da geração de empregos diretos e indiretos, pois foram contratados brigadistas, seguranças desarmadas, UTE Móvel, artistas regionais e nacionais, equipe de limpeza, designer, e demais prestadores de serviços que contribuíram e fizeram acontecer todo o evento.

2.3 CONTEXTO DA REALIDADE A SER CONTEMPLADA

O “Encontro Automotivo Beneficente 2ª Edição”, como movimento turístico, social e cultural, possui uma significativa importância social diante da comunidade automotiva e artística, posto que estabelece conexão entre as pessoas com interesses e paixões em comum, sejam pelos veículos, pela linguagem, pelas músicas ou simplesmente pelo ambiente acolhedor.





O projeto reforça a inclusão e a diversidade, pois reúne pessoas de diferentes origens e idades, proporcionando troca de conhecimentos e experiências sobre carros, mecânicas, restaurações, modificações e diversos outros aspectos que envolvam a comunidade automobilística. O evento promove a interação entre os amantes de carros customizados, atraindo turistas e fomentando o comércio local.

O “Encontro Automotivo Beneficente 2ª Edição” entrará para o calendário brasileiro como o maior evento automobilístico do DF, neste contexto como um produto do turismo de eventos, turismo criativo e economia criativa, contribuindo com a consolidação de Brasília como uma cidade vocacionada aos grandes eventos, em especial da música e de evento automobilístico. Será um espaço de entretenimento, turismo e acesso a um produto automobilístico de qualidade destinado ao público do DF e outros estados, bem como musical, com apresentações artísticas. É um evento com forte adesão da população.

O projeto ocorrerá no dia 5 de abril, no Pavilhão de Exposições do Parque da Cidade, atraindo amadores de carros customizados de regiões distintas do Distrito Federal, desencadeando um impacto econômico significativo, além de promover destinos turísticos, envolvendo a participação da comunidade local e diversificar a oferta turística.

Além disso, as ações de assistência social produzidas no âmbito do projeto, com a arrecadação de alimentos, impactam positivamente no processo de fortalecimento do exercício da participação cidadã da comunidade envolvida, valorizando experiências de ação social dos protagonistas e criando uma ação coletiva que envolve todos os participantes, inclusive os próprios beneficiários. Dessa forma, é completamente possível que sejam executadas ações de turismo cultural e de assistência social em conjunto.

O projeto atende a política de turismo do Distrito Federal, em especial o art. 3, incisos I, II e VII, conforme abaixo:

Art. 3º A Política de Turismo do Distrito Federal orienta-se pelos seguintes princípios:





I – sustentabilidade, buscada por meio da **promoção de equidade social, eficiência econômica, diversidade cultural**, proteção e conservação do meio ambiente;

II – **desenvolvimento socioeconômico, gerando efeitos positivos sobre a qualidade de vida da população da RIDE;**

(...)

VIII – **inclusão social, com a ampliação do acesso ao turismo e da geração de emprego e renda oriundos da atividade turística;**

(...)

(grifo nosso)

2.4 ORIGEM DO ORÇAMENTO PARA DESPESA

A origem do orçamento para a despesa é de Emenda Parlamentar, sendo do Deputado Martins Machado, no valor de R\$ 575.000,00 (quinhentos e setenta e cinco mil reais) e do Deputado Wellington Luiz, no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) e R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) do Deputado Pepa.

2.5 OBJETIVOS:

OBJETIVO GERAL:

Realizar o projeto **ENCONTRO AUTOMOTIVO BENEFICENTE 2ª EDIÇÃO**, que consiste na realização de evento participativo de exposição de carros customizados no dia 5 de abril de 2024, com a promoção de ações culturais e turísticas no Distrito Federal, através da exposição dos carros, bem como apresentações artísticas de MC's, fomentando o turismo por meio do aumento de fluxo de turistas





e no setor hoteleiro, gerando receita e renda a movimentação econômica tributária pela geração de empregos diretos e indiretos.

OJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Valorizar as manifestações artísticas, considerando a qualidade artística e o público cativo;
- Contribuir para a formação de hábitos permanentes de atividades em Brasília;
- Contribuir com o turismo de eventos por meio da realização do evento automobilístico, que atrairá entusiastas de regiões distintas do Distrito Federal;
- Promoção do desenvolvimento econômico por meio do evento, ao contribuir com a geração de renda de empregos diretos e não diretos e arrecadação de impostos.

2.6 METAS

▪ METAS QUANTITATIVAS

- Atender a estimativa de 6.000 (seis mil) pessoas durante o dia de evento;
- Gerar cerca de 30 empregos direto e indiretos, com vistas a arrecadar contribuição para o Distrito Federal;
- Arrecadar pelo menos 6.000 (seis mil) quilos de alimentos não perecíveis.

▪ METAS QUALITATIVAS

- Contribuir para o fortalecimento e ampliação do Turismo, promovendo a realização do evento “Encontro Automotivo Beneficente 2ª Edição”, com o objetivo de trazer turistas que apreciem a cultura automobilística no DF;
- Contribuir para a ampliação e fortalecimento do Turismo Local por meio de apresentações artísticas no evento;
- Incentivar o aumento do fluxo turístico voltado ao entretenimento em Brasília, bem como o uso dos equipamentos e serviços locais;
- Incentivar o setor de hotelaria, contribuindo com a economia tributária do turismo no DF;





- Chamar a atenção para questões de interesse social, por meio da arrecadação dos alimentos para pessoas em situação de vulnerabilidade.

2.7 INDICADORES DE MONITORAMENTO

Metas Qualitativas	Indicadores de Monitoramento	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
Contribuir para o fortalecimento e ampliação do Turismo, promovendo a realização do evento “Encontro Automotivo Beneficente 2ª Edição”, com o objetivo de trazer turistas que apreciem a cultura automobilística no DF	Realização do evento no dia 5 de abril de 2024.	Registro Fotográfico; Contratos; Notas Fiscais.
Contribuir para a ampliação e fortalecimento do Turismo Local por meio de apresentações artísticas no evento;	Realização de 5 (cinco) atrações musicais no dia 5 de abril de 2024.	Registro Fotográfico; Contratos; Notas Fiscais.
Incentivar o aumento do fluxo turístico voltado ao entretenimento em Brasília, bem como o uso dos equipamentos e serviços locais	Apresentações Artísticas; DJ	Registro fotográfico, Contrato, Nota Fiscal
Incentivar o setor de hotelaria, contribuindo com a economia tributária do turismo no DF;	Reserva de quartos em hotéis.	Nota Fiscal
Chamar a atenção para questões de interesse social, por meio da arrecadação dos alimentos para pessoas em situação de vulnerabilidade.	Arrecadação de alimentos na entrada do evento.	Registros fotográficos.
Metas Quantitativas	Indicadores de Monitoramento	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
Atingir um público de 6 mil visitantes;	Divulgação do evento nas mídias (redes sociais e demais comunicações);	Relatório de Métricas; Assessoria de Imprensa Registros fotográficos/filmagem.
Promover a contratação de pelo menos 30 pessoas para o evento, gerando receita direta e diretamente aos cofres públicos;	Contratos, notas fiscais.	Relatório de Prestação de Contas, Registro Fotográfico



Arrecadar pelo menos 6.000 (seis mil) quilos de alimentos não perecíveis.	Arrecadação na entrada do evento.	Registro Fotográfico
---	-----------------------------------	----------------------

2.8 FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS A ELES ATRELADAS

Realizar o projeto **ENCONTRO AUTOMOTIVO BENEFICENTE 2ª EDIÇÃO**, que consiste na realização de evento participativo de exposição de carros customizados no dia 05 de abril de 2024. A realização do projeto irá fomentar o turismo, por meio da exposição de carros e atrações musicais, além de gerar renda e receita ao GDF visto a movimentação econômica-tributaria que a mesma desencadeará por meio da geração de empregos diretos e indiretos, gerando um impacto positivo na economia local.

As atividades que envolvem a realização do projeto são:

- Contratação de Recursos Humanos;
- Comunicação;
- Artistas;
- Infraestrutura;
- Serviços de Apoio ou Prestação de Serviços;
- Hotelaria e Transporte.

Cronograma de Execução do Projeto:

Pré-Produção

05/04/2024 – 05/04/2024

Composição da equipe RH para Produção do Projeto; Definição de Cronograma de Produção, Detalhamento Técnico; Elaboração do Plano de Divulgação; Início da divulgação das atividades; Contratação de serviços; Contratação de empresas especializadas para o fornecimento de Infraestrutura e serviços operacionais para o projeto; Início da montagem da estrutura no local do evento.





Produção

05/04/2024

Finalização da montagem da estrutura no local do evento; Realização da Programação; Realização das Apresentações Artísticas; Realização/acompanhamento do evento, com toda equipe envolvida; Registro Fotográfico de todas as etapas/fases/metast do projeto; Encerramento.

Pós-Produção

07/04/2024 – 07/06/2024

Confecção do relatório de execução das atividades, Follow-up à imprensa e redes sociais, Elaboração de Clipping de Imprensa; Valoração das ações de assessoria de imprensa – mídia espontânea; Encerramento de contrato com fornecedores; Elaboração de relatórios para a composição do Relatório de Execução de Objeto;

2.9 RESULTADOS ESPERADOS

Estimativa de público: 6.000 (seis mil) visitantes.

- Fortalecer a imagem de Brasília, enquanto polo de diversidade e atratividade para o turismo, através da exposição de carros customizados;
- Contribuir com o Turismo Local por meio de evento automobilístico, bem como pelo entretenimento com apresentações artísticas;
- Contribuição da economia local;
- Estimular as ações sociais do público por meio da arrecadação de alimentos;
- Geração de emprego e aumento no recolhimento de impostos.

2.10 PROGRAMAÇÃO DETALHADA DO EVENTO





DIA 05/04/2024		
Tempo de apresentação	Artista	Horário
-	Abertura do Evento	21h00
-	Apreciação do público com os carros automotivos	21h00 às 22h40
45'	Apresentação DJ Gui Alves	21h00 às 21h45
60'	Apresentação de Artista – MC Kauan	23h15 às 00h15
60'	Apresentação de Artista – MC Pedrinho	01h00 às 02h00
60'	Apresentação de Artista – MC Paiva	02h45 às 03h45
60'	Apresentação de Artista – DJ Cinthia Nunes	03h45 às 04h45
-	Encerramento do evento	04h45 às 05h00

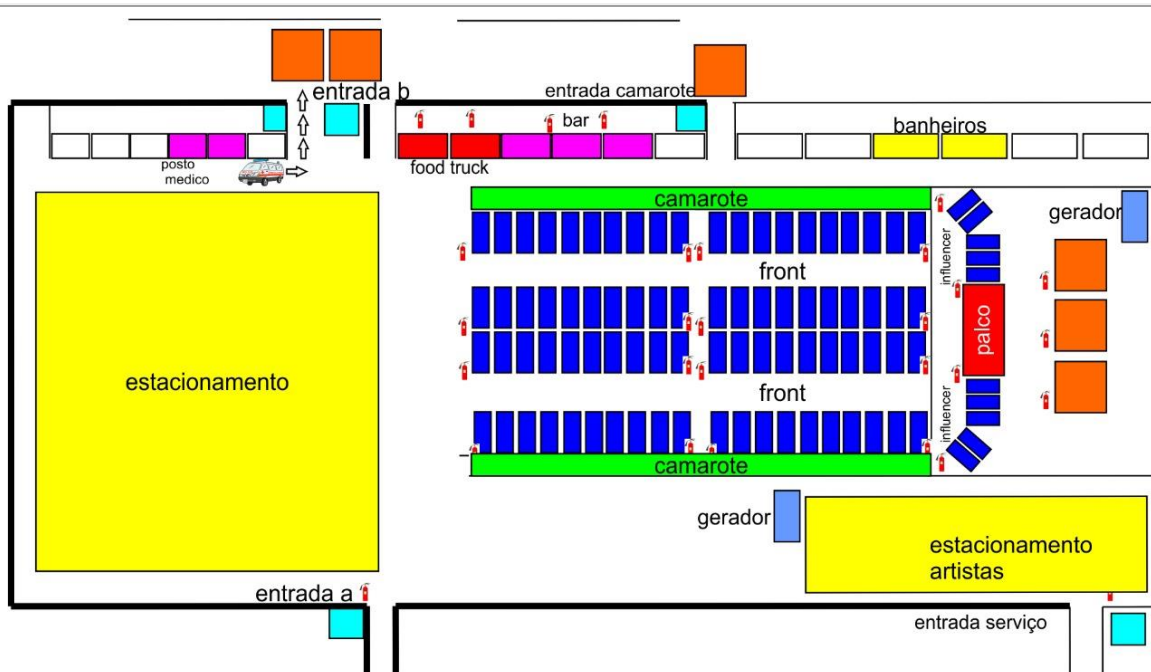
- **PARA ACESIBILIDADE**

Em cumprimento à legislação vigente, o IDGC irá proporcionar e garantir a acessibilidade ao público com deficiência, serão providenciadas as seguintes medidas:

1. Designação de um espaço reservado próximo ao palco, para pessoas com deficiência e seus acompanhantes;
2. A disponibilização de um intérprete de línguas de sinais.

2.11 CROQUI DO EVENTO





3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

METAS	Descrição	Valor	Duração	
			Início	Término
Meta 1	Contratação de Recursos Humanos	R\$ 56.300,00	05/04/2024	07/06/2024
Meta 2	Comunicação	R\$ 16.812,84	05/04/2024	07/06/2024
Meta 3	Artistas	R\$ 254.000,00	05/04/2024	07/06/2024
Meta 4	Infraestrutura	R\$ 441.849,31	05/04/2024	07/06/2024
Meta 5	Serviços de Apoio ou Prestação de Serviços	R\$ 31.602,35	05/04/2024	07/06/2024
Meta 6	Hotelaria e Transporte	R\$ 24.432,00	05/04/2024	07/06/2024

3. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

METAS	Descrição	Valor da Meta	Data da Parcela Única
Meta 1	Contratação de Recursos Humanos	R\$ 56.300,00	05/04/2024





Meta 2	Comunicação	R\$ 16.812,84	05/04/2024
Meta 3	Artistas	R\$ 254.000,00	05/04/2024
Meta 4	Infraestrutura	R\$ 441.849,31	05/04/2024
Meta 5	Serviços de Apoio ou Prestação de Serviços	R\$ 31.602,35	05/04/2024
Meta 6	Hotelaria e Transporte	R\$ 24.432,00	05/04/2024
VALOR TOTAL DAS METAS		R\$ 824.996,50	

Conforme disposto no art. 33 do decreto nº 37.843/2016, depreende-se que o repasse do recurso obedecerá ao cronograma de desembolso. Nos termos do Plano de Trabalho, verifica-se que o projeto "Encontro Automotivo Benéfico 2ª Edição" será executado de forma célere, isto é, em apenas um dia de evento, o que justifica a necessidade do pagamento integral do fomento logo no início da parceria. Para que o evento possa acontecer na data prevista, é necessário pagar os fornecedores de imediato. Portanto, as contratações das metas previstas na Planilha Financeira ocorrerão no período da pré-produção, a fim de que o projeto ocorra sem obstar o principal objetivo, que é dar fomento ao turismo por meio da exposição de carros customizados, aumentando o fluxo de turistas e movimentação no setor hoteleiro.

5. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS (Plano de Aplicação)

5.1 Contrapartida

Como contrapartida, o IDGC oferecerá os seguintes serviços:

- 2 (dois) Telões de Led, em local de grande visibilidade, passando EXCLUSIVAMENTE vídeos de Brasília, fornecidos pela Subsecretaria de Promoção e Marketing (SUPROM)/SETUR;
- 2 (dois) Backdrop para a Secretaria de Turismo fazer veiculação de marca com banner e estrutura com arte fornecida pela Subsecretaria de Promoção e Marketing (SUPROM);
- 20 (vinte) Wind Flags com arte fornecida pela Subsecretaria de Promoção e Marketing (SUPROM)/SETUR.





CONTRAPARTIDA

ENCONTRO AUTOMOTIVO BENEFICENTE - 2ª Edição

Item	Descrição	Unidade de Medida	Quant	Valor Unitário	Valor Total
Meta 1 -	Contratação de Recursos Humanos				
1.1	Backdrop - Dois BackDrops medindo 5x3 arte fornecida pela Subsecretaria de Promoção e Marketing (SUPROM)/SETUR.	M²	30	R\$ 149,84	R\$ 4.495,20
1.2	Telão de Led - 2 (dois) Telões de Led medindo 4x3, com vídeos exclusivos fornecidos pela SeTur.	SERVIÇO	1	R\$ 5.448,00	R\$ 5.448,00
1.3	Wind Flags - 20 wind flags com arte fornecida pela Subsecretaria de Promoção e Marketing (SUPROM)/SETUR.	UNIDADE	20	R\$ 200,00	R\$ 4.000,00
SUBTOTAL					R\$ 13.943,20

5.2 RECURSO COMPLEMENTAR

O evento terá entrada gratuita e destinação de espaço para o público, e haverá também espaços destinados àqueles que optarem por estar em outras áreas com cobrança de ingressos nas seguintes modalidades e valores:

ESPAÇO	QUANTIDADE DE INGRESSOS	VALOR
1. LOUNGE INFLUENCER UNISSEX	50	R\$ 60,00 + R\$7,20 (taxa de serviço);
2. CAMAROTE PREMIUM UNISSEX (1KG DE ALIMENTO)	50	R\$ 45,00 + R\$5,40 (taxa de serviço);
3. CAMAROTE PREMIUM UNISSEX + COPO DO EVENTO	50	R\$ 50,00 + R\$6,00 (taxa de serviço)
TOTAL	R\$ 8.680,00	





O valor arrecadado na bilheteria será destinado ao pagamento de cachê do DJ Gui Alves que estará presente no Encontro Automotivo Beneficente – 2ª Edição.

5.4 Planilha Global

PLANILHA GLOBAL						
ENCONTRO AUTOMOTIVO BENEFICENTE - 2ª Edição						
Item	Descrição	Unidade de Medida	Quant	Valor Unitário	Valor Total	Fonte
Meta 1 -	Contratação de Recursos Humanos					
1.1	Coordenação-Geral - Profissional responsável pela coordenação geral do projeto, responsável por todo planejamento, orientação e acompanhamento de todas as fases da realização do projeto.	SEMANA	9	R\$ 1.723,00	R\$ 15.507,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Coordenação-Geral Unidade: Semana UF: DF
1.2	Coordenador de Produção - Profissional responsável pela execução, fazendo o link entre todas as áreas de coordenações e área financeira. Responsável a criação de planos, organogramas e documentos de modelo para utilização da equipe, controle de orçamento juntamente com a coordenação administrativa e financeira, organização de fontes de recurso do projeto, negociação e contratação de fornecedores, artistas e equipe, reserva de locais e equipamentos do projeto, alinhar com a coordenação de comunicação a estratégia de divulgação do evento, acompanhamento das entregas de cada área visando a prestação de contas e fechamento dos resultados do evento, acompanhamento das ações de sustentabilidade e acessibilidade.	SEMANA	9	R\$ 1.413,00	R\$ 12.717,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Coordenador de Produção Unidade: Semana UF: DF
1.3	Assistente de Produção - 3 (três) profissionais responsáveis por dar todo o suporte ao Coordenador de Produção, auxiliando nos dias da montagem dos equipamentos; coordenação dos equipamentos; preparação do local; estarem de prontidão na resolução de possíveis problemas na execução do evento; atendimento aos artistas e equipe de produção; coordenarem o processo de desmontagem após o evento.	DIÁRIA	3	R\$ 632,50	R\$ 1.897,50	FGV 22 + IPCA Tabela utilizada da FGV com preços de mão-de-obra junto com o Ministério da Cultura no ano de 2012 -2013.





1.4	Coordenador de Comunicação – Serviço de elaboração da estratégia de comunicação e coordenação de planejamento e execução de todos os itens relacionados à comunicação, tais como: desenvolvimento da logomarca, contratação de equipe, desenvolvimento de cronograma de postagens em redes sociais, acompanhamento das perguntas do público nos canais de comunicação, sugestão e cotação de mídias offline, aprovação de logomarcas com patrocinadores e órgãos realizadores, desenvolvimento de peças de divulgação, briefing de conteúdo e linguagem a ser utilizadas, acompanhamento da assessoria de imprensa local e nacional com entrega dos resultados, direcionamento dos vídeos do evento e dos fotógrafos.	SEMANA	9	R\$ 850,00	R\$ 7.650,00	FGV 175 + IPCA Tabela utilizada da FGV com preços de mão-de-obra junto com o Ministério da Cultura no ano de 2012 -2013.
1.5	Assessoria Jurídica - Serviço de assessoria jurídica para consultoria, confecção e acompanhamento dos instrumentos de contratação de serviços profissionais e aquisições, assistência nas parcerias e licenciamentos, assessoria jurídica e consultorias no curso das ações e durante toda parceria desde a pré produção até a pós-produção, auxiliando nos eventuais problemas de execução de contratos e emissão de notas fiscais, para resguardar a competente prestação de contas.	SERVIÇO	1	R\$ 2.058,50	R\$ 2.058,50	Unidade Referencial de Honorários da OAB/DF
1.6	Coordenação Administrativa - Profissional responsável por coordenar todas as rotinas administrativas e financeiras que darão suporte às diversas áreas do projeto. Realiza o arrolamento e arquivo racionalizado de toda documentação do projeto, bem como executa o Plano de Execução Financeira, elaborando relatório deste ambiente. É que atualiza e organiza a planilha global do projeto juntamente com a produção executiva	SEMANA	9	R\$ 930,00	R\$ 8.370,00	FGV 42 + IPCA Tabela utilizada da FGV com preços de mão-de-obra junto com o Ministério da Cultura no ano de 2012 -2013.
1.7	Secretário (a) - Profissional responsável em suporte a Coordenação-Geral. Auxilia no processo de contratação dos fornecedores, acompanha a execução financeira do projeto, bem como lida com os pagamentos dos prestadores de serviço e de toda equipe envolvida no projeto; prepara relatórios e auxilia na prestação de contas.	SEMANA	9	R\$ 900,00	R\$ 8.100,00	FGV 116 + IPCA Tabela utilizada da FGV com preços de mão-de-obra junto com o Ministério da Cultura no ano de 2012 -2013.
SUBTOTAL					R\$ 56.300,00	
Meta 2 -	Comunicação					
2.1	Banner - Confecção de banners para Sinalização em impressão digital	M2	30	R\$ 47,40	R\$ 1.422,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Banner/faixa adesiva/faixa de lona/saia de palco/testeira/pórtico Unidade: Metro 2 UF: DF



2.2	Pulseira - Pulseiras para o controle de acesso e identificação dos colaboradores e identificação do público do evento.	UNIDADE	3200	R\$ 0,70	R\$ 2.240,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Pulseira (Credencial) Unidade: Unidade UF: DF
2.3	Gestão de redes sociais (Social Mídia) - Serviço de gerenciamento das redes sociais, tais como Instagram e Facebook. Acompanhamento de engajamento de público, produção de copywrite, publicação peças de designer gráfico.	MENSAL	2	R\$ 2.400,00	R\$ 4.800,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Gestão de Redes Sociais Unidade: Mês UF: DF
2.4	Designer - Serviço de criação para campanhas de trade marketing. Cria graficamente o visual da página das aplicações com imagens e textos para as mídias sociais, desenvolve a navegação da página. Cria banners, folders, cartões e gifs animados com identidade visual.	SERVIÇO	1	R\$ 2.982,78	R\$ 2.982,78	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Designer Unidade: Serviço UF: DF
2.5	Fotógrafo - Serviço de registro fotográfico de todas as áreas e dias do evento, tratadas e editadas.	CACHÊ	1	R\$ 461,25	R\$ 461,25	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Fotógrafo Unidade: Cachê UF: DF
2.6	Assessoria de imprensa local - Serviço de assessoria de imprensa incluindo clipping impresso e on-line, valoração de mídia e relatório final de mídia espontânea	SERVIÇO	1	R\$ 1.475,00	R\$ 1.475,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Assessor de imprensa Unidade: Serviço UF: DF
2.7	Serviço de Captação de Vídeo - Captação de vídeo em alta resolução 4k e edição de vídeo para abastecimento das redes sociais e material de divulgação estratégica para o pré evento e no dia do evento, com equipamento profissional de última geração, composta por 4 câmeras, microfone lapela bluetooth.	SERVIÇO	1	R\$ 1.786,81	R\$ 1.786,81	SALICNET Produto: Vídeo Item: Audiovisual 3' a 5' Unidade: Unidade/Verbas UF: DF
2.8	Confecção de Camisetas - sublimação total frente e verso, costas e mangas tecido 100% poliéster nos tamanhos M, G, GG e EXG. Conterão áreas de impressão em silkscreen na frente.	UNIDADE	50	R\$ 32,90	R\$ 1.645,00	EDITAL DE LICITAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 001/2018 - SECEC.
SUBTOTAL					R\$ 16.812,84	





Meta 3 - Artistas						
3.1	DJ Cinthia - Apresentação de DJ conhecido nacionalmente, com duração de 60'	CACHÊ	1	R\$ 21.000,00	R\$ 21.000,00	NFE
3.2	MC Kauan - Apresentação de artista reconhecido nacionalmente, gênero Funk, com duração de 60'.	CACHÊ	1	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00	NFE
3.3	MC Paiva - Apresentação de artista reconhecido nacionalmente, gênero Funk, com duração de 60'.	CACHÊ	1	R\$ 110.000,00	R\$ 110.000,00	NFE
3.4	MC Pedrinho - Apresentação de artista reconhecido nacionalmente, gênero Funk, com duração de 60'.	CACHÊ	1	R\$ 88.000,00	R\$ 88.000,00	NFE
3.5	DJ Gui Alves - Apresentação de DJ conhecido nacionalmente, com duração de 45'	CACHÊ	1	R\$ 8.680,00	R\$ 8.680,00	BILHETERIA
SUBTOTAL					R\$ 262.680,00	
Meta 4 Ex: Infraestrutura						
4.1	Locação de Sistema de Sonorização Especial - Composto por 02 mesa digital 56 canais de entrada, equalização paramétrica, compressor, gate, equalizador por canal, 16 canais de saída com equalizador gráfico, compressor; 01 computador com software de gerenciamento do sistema e software smart Live; 01 microfone calibrado para alinhamento do sistema; Rack drive composto por processador digital com 4 entradas e 12 saídas (Dolby Lake Contour, Drive Rack DBX, XTA 448, Dolby 226); Sistema de PA composto por 12 elementos / caixas por lado - L/ R, Line Array Tree Way, passivo com 2 falantes de 10", 12" ou 15" para as frequências graves, 2 falantes 6,5", 8", 9" ou 10" para as frequências médias e 1 drive para as altas frequências; Sistema de front fill composto por 4 caixas Line Array Tree Way, passivo com 2 falantes de 10", 12" ou 15" para as frequências graves, 2 falantes 6,5", 8", 9" ou 10" para as frequências. Palco principal. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 9h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00	Estado do Pará Município de Marituba Ata de Registro de Preços nº 048/2021.001 Lote 3 -Item 1
4.2	Locação de Sistema de Iluminação Especial - Composto por 01 mesa MA; 38 Par LEDs; 24 Moving heads; 12 brutes; 8 strobos; 4 máquinas de fumaça; Equipes de montagem, operação e desmontagem. Para o palco principal. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	Estado do Pará Município de Marituba Ata de Registro de Preços nº 048/2021.001 Lote 3 -Item 1
4.3	Estrutura de Alumínio Modular em Box Truss Tipo Q30 - Estrutura modular montável em diversos formatos destinada a compor torres de Delays, sinalização, área de alimentação, testeiras de entrada, dentre outros usos. Serão 260 metros lineares por dia de evento. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	M²	260	R\$ 34,67	R\$ 9.014,20	ESTADO DE GOIÁS SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021



4.4	Painel de Led - Pannel de Led para parte superior do palco principal, LED tipo modular de alta definição montados com gabinetes do tipo super slim medindo 500mmx500mm e 70mm de profundidade. Serão 260 m ² por dia de evento. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	M ²	260	R\$ 200,00	R\$ 52.000,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Painéis de LED Unidade: Metro 2 UF: DF
4.5	Locação de Piso Tipo Estruturado - Estrutura necessária para comodidade dos participantes, por higiene bem como para caso ocorra chuva não se interrompa ou se inviabilize a realização do projeto. O piso uniforme possibilita a montagem de estruturas diversas que estão previstas nesta execução. Serão 400 metros quadrados. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	M ²	400	R\$ 27,63	R\$ 11.052,00	ESTADO DE GOIÁS SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021
4.6	Gradil - Montagem, manutenção e desmontagem de Alambrado Disciplinador de público, estrutura de alambrado em modulo de 2,00 x 1,00, do po grade metálica tubular, fixados ao solo por pés tubulares com altura de 1,20m, com acabamento em pintura metalizada na cor alumínio ou zincada. Serão 1000 (mil) metros lineares por dia de evento. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	METRO	1000	R\$ 13,63	R\$ 13.630,00	ESTADO DE GOIÁS SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021
4.7	Locação de Fechamento - Fornecimento de locação e serviços de Montagem, manutenção e desmontagem de Fechamento de área, com composição: estrutura de painéis metálicos formados em quadros de tubo retangular, revestidos em chapa de aço modelo, medindo 2,20m de comprimento e 2,40m de altura, fixada ao solo por ponteiras metálicas e sustentada por braços tubulares travados com pinos metálicos de aço. Estrutura pintada em tinta do tipo esmalte sintético na cor alumínio ou zincada. Para proteção da área do campo e delimitação da área do evento. Serão 1000 (mil) metros lineares por dia de evento. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	M ²	1000	R\$ 18,33	R\$ 18.330,00	ESTADO DE GOIÁS SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021
4.8	Locação de Palco Trelçado - de 12x08m, incluindo Escadas com Corrimão; Parapeito; com Lonas teto, laterais e fundos; Hase Mix coberta; Área de Serviços; Extintores; Lâmpada de Emergência. Com Documentação exigida pelo Corpo de Bombeiros para Show, com rampa de acessibilidade para pessoas com deficiência ou dificuldade de locomoção. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 7.129,50	R\$ 7.129,50	ESTADO DE GOIÁS SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021
4.9	Banheiro químico Standard - Locação de banheiros químicos modelo standard, com manutenção, sendo 40 para o dia do evento.	DIÁRIA	40	R\$ 139,67	R\$ 5.586,80	ESTADO DE GOIÁS SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021



4.10	Banheiro químico PNE - Locação de banheiros químicos modelo PNE, para pessoais portadoras de necessidades especiais, com manutenção, sendo 10 para o dia do evento.	DIÁRIA	10	R\$ 255,03	R\$ 2.550,30	ESTADO DE GOIÁS SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2021
4.11	Fornecimento de Cathering para camarins e camarotes composto de: Salgados fritos e assados, mini sanduiches, frutas, variedade de 2 sucos, refrigerante, água mineral, copos, pratos e talhes descartáveis, para 468 pessoas.	UNIDADE	468	R\$ 25,00	R\$ 11.700,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Lanche de camarim Unidade: Unidade UF: DF
4.12	Gerador 240 kva - Locação de gerador singular de 240kva com capacidade para mínima para 300 litros diesel e consumo médio de 59 litros por hora, com autonomia de 8 horas. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 2.200,00	R\$ 2.200,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Locação de Gerador de Energia Unidade: Diária UF: DF
4.13	Gerador 500 kva - Locação de gerador singular de 500kva com capacidade para mínima para 400 litros diesel e consumo médio de 59 litros por hora, com autonomia de 8 horas. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 2.706,51	R\$ 2.706,51	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Locação de Gerador de Energia Unidade: Diária UF: DF
4.14	Locação de carros customizados - Locação de 100 veículos de passeios para o dia 5 de abril, sendo veículos que passaram por modificações significativas em sua aparência, desempenho, tecnologia e/ou funcionalidade. Modificações como design exterior, pintura personalizada, estofamento personalizado e sistemas de áudio avançado, melhorias no motor, suspensão ajustada, freios aprimorados e atualizações tecnológicas.	DIÁRIA	100	R\$ 2.500,00	R\$ 250.000,00	ESTADO DO PARÁ MUNICÍPIO DE BREU BRANCO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 001/2022 - PMBB SRP Nº PE CL 014/021
4.15	Locação de Tenda - Locação de 5 tendas 8m x 8m para o dia 5 de abril.	DIÁRIA	5	R\$ 940,00	R\$ 4.700,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Tendas Unidade: Diária UF: DF





4.16	Locação de Tenda - Locação de 3 tendas 5m x 5m para o dia 5 de abril.	DIÁRIA	3	R\$ 485,00	R\$ 1.455,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Tendas Unidade: Diária UF: DF
4.17	Locação de Extintores de Incêndio - Locação de extintores de incêndio para a prevenção e o cuidado de possíveis acidentes com chamas.	UNIDADE	15	R\$ 53,00	R\$ 795,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Extintores Unidade: Diária UF: DF
SUBTOTAL					R\$ 441.849,31	
Meta 5 -	Serviços de Apoio ou Prestação de Serviços					
5.1	Brigadista - Prestação de serviços de mão de obra de socorrista/brigadista anti pânico para atuar em primeiros socorros.	DIÁRIA	15	R\$ 190,55	R\$ 2.858,25	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Brigadistas Unidade: Diária UF: DF
5.2	Segurança Noturna Desarmada - Prestação de serviços de mão de obra de segurança noturna desarmada, para atuar como segurança do evento. Caso seja necessário segurança patrimonial, será deduzida a quantidade de seguranças do evento para a proteção do patrimônio.	DIÁRIA	60	R\$ 230,75	R\$ 13.845,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Seguranças Unidade: Diária UF: DF
5.3	UTE Móvel - Unidade móvel de atendimento, através de ambulância de Suporte Básico, responsável pelo atendimento Pré-Hospitalar, tendo por equipe um motorista (socorrista) e um enfermeiro.	DIÁRIA	1	R\$ 2.147,37	R\$ 2.147,37	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Ambulância Unidade: Diária UF: DF
5.4	Posto Médico - Contratação de serviço de um Posto Médico Avançado, composto por 1 (um) médico, 1 (um) enfermeiro e 1 (um) técnico em enfermagem, 3 (três) macas acolchoadas, 1 (uma) pia móvel; kits para imobilização provisória; material para remoção; kit pré-atendimento; kits queimadura; kit para descartes hospitalares, serviço médico e tudo o que compõem equipamentos, materiais e medicamentos autorizados pela Vigilância Sanitária.	SERVIÇO	1	R\$ 1.583,33	R\$ 1.583,33	PREFEITURA MUNICIPAL DE MARICÁ SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 35/2020



5.5	Limpeza - Prestação de serviços de mão de obra de limpeza da área do evento, sendo 10 pessoas para o dia 5 de abril e 10 pessoas para o pós evento, dia 6 de abril.	DIÁRIA	20	R\$ 127,32	R\$ 2.546,40	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Serviço de Limpeza Unidade: Diária UF: DF
5.6	Serviços de VJ - Pesquisa e edição de conteúdo dentro da temática, mapeamento dos pixels para o painel de LED, Performance Visual e Atendimento aos VJS dos artistas.	CACHÊ	1	R\$ 1.650,00	R\$ 1.650,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Vídeo Jockey (VJ) Unidade: Cachê UF: DF
5.7	Operador de Som - Profissional responsável pela operação do som enquanto acontecer todo o evento.	CACHÊ	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Operador de Som Unidade: Cachê UF: DF
5.8	Assistentes de recepção ao público - 28 (vinte e oito) profissionais que ficarão nas 5 entradas do evento, organizando a entrada do público. Serão 3 entradas com 6 profissionais em cada e 2 entradas com 5 profissionais em cada, totalizando os 28.	CACHÊ	28	R\$ 200,00	R\$ 5.600,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Assistentes Unidade: Cachê UF: DF
5.9	Intérprete de Libras - Contratação de profissional especializado em linguagem de sinais para pessoas com deficiência auditiva e verbal. Valor referente a hora, conforme a lista de honorários da Febrapils.	HORA	4	R\$ 93,00	R\$ 372,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Intérprete de libras Unidade: Hora UF: DF
SUBTOTAL					R\$ 31.602,35	
Meta 6 -	Hotelaria e Transporte					
6.1	Hotel – Reserva de 28 quartos duplos (cama casal ou camas singles) com café da manhã para a produção e artistas, com check-in no dia 05/04 e check out 06/04.	DIÁRIA	28	R\$ 487,00	R\$ 13.636,00	SALICNET Produto: Apresentação Musical Item: Hospedagem com Alimentação Unidade: Diária UF: DF



6.2	Locação de Van Executiva - Locação de 4 vans executivas para o transporte dos artistas, com locação de 10 horas a diária, autonomia de 100km, combustível e motorista, para os dias 05 e 06 de abril.	DIÁRIA	8	R\$ 1.349,50	R\$ 10.796,00	ESTADO DO PARANÁ MUNICÍPIO DE QUATRO PONTES - PREFEITURA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 31/2015
SUBTOTAL					R\$ 24.432,00	
TOTAL GERAL					R\$ 832.976,50	

5.3 Planilha Termo de Fomento

PLANILHA TERMO DE FOMENTO

ENCONTRO AUTOMOTIVO BENEFICENTE - 2ª Edição

Item	Descrição	Unidade de Medida	Quant	Valor Unitário	Valor Total
Meta 1 -	Contratação de Recursos Humanos				
1.1	Coordenação-Geral - Profissional responsável pela coordenação geral do projeto, responsável por todo planejamento, orientação e acompanhamento de todas as fases da realização do projeto.	SEMANA	9	R\$ 1.723,00	R\$ 15.507,00
1.2	Coordenador de Produção - Profissional responsável pela execução, fazendo o link entre todas as áreas de coordenações e área financeira. Responsável a criação de planos, organogramas e documentos de modelo para utilização da equipe, controle de orçamento juntamente com a coordenação administrativa e financeira, organização de fontes de recurso do projeto, negociação e contratação de fornecedores, artistas e equipe, reserva de locais e equipamentos do projeto, alinhar com a coordenação de comunicação a estratégia de divulgação do evento, acompanhamento das entregas de cada área visando a prestação de contas e fechamento dos resultados do evento, acompanhamento das ações de sustentabilidade e acessibilidade.	SEMANA	9	R\$ 1.413,00	R\$ 12.717,00
1.3	Assistente de Produção - 3 (três) profissionais responsáveis por dar todo o suporte ao Coordenador de Produção, auxiliando nos dias da montagem dos equipamentos; coordenação dos equipamentos; preparação do local; estarem de prontidão na resolução de possíveis problemas na execução do evento; atendimento aos artistas e equipe de produção; coordenarem o processo de desmontagem após o evento.	DIÁRIA	3	R\$ 632,50	R\$ 1.897,50
1.4	Coordenador de Comunicação - Serviço de elaboração da estratégia de comunicação e coordenação de planejamento e execução de todos os itens relacionados à comunicação, tais como: desenvolvimento da logomarca, contratação de equipe, desenvolvimento de cronograma de postagens em redes sociais, acompanhamento das perguntas do público nos canais de comunicação, sugestão e cotação de mídias offline, aprovação de logomarcas com patrocinadores e órgãos realizadores, desenvolvimento de peças de divulgação, briefing de conteúdo e linguagem a ser utilizadas, acompanhamento da assessoria de imprensa local e nacional com entrega dos resultados, direcionamento dos vídeos do evento e dos fotografos.	SEMANA	9	R\$ 850,00	R\$ 7.650,00





1.5	Assessoria Jurídica - Serviço de assessoria jurídica para consultoria, confecção e acompanhamento dos instrumentos de contratação de serviços profissionais e aquisições, assistência nas parcerias e licenciamentos, assessoria jurídica e consultorias no curso das ações e durante toda parceria desde a pré produção até a pós-produção, auxiliando nos eventuais problemas de execução de contratos e emissão de notas fiscais, para resguardar a competente prestação de contas.	SERVIÇO	1	R\$ 2.058,50	R\$ 2.058,50
1.6	Coordenação Administrativa - Profissional responsável por coordenar todas as rotinas administrativas e financeiras que darão suporte às diversas áreas do projeto. Realiza o arrolamento e arquivo racionalizado de toda documentação do projeto, bem como executa o Plano de Execução Financeira, elaborando relatório deste ambiente. É que atualiza e organiza a planilha global do projeto juntamente com a produção executiva	SEMANA	9	R\$ 930,00	R\$ 8.370,00
1.7	Secretário (a) - Profissional responsável em suporte a Coordenação-Geral. Auxilia no processo de contratação dos fornecedores, acompanha a execução financeira do projeto, bem como lida com os pagamentos dos prestadores de serviço e de toda equipe envolvida no projeto; prepara relatórios e auxilia na prestação de contas.	SEMANA	9	R\$ 900,00	R\$ 8.100,00
SUBTOTAL					R\$ 56.300,00
Meta 2 -	Comunicação				
2.1	Banner - Confecção de banners para Sinalização em impressão digital	M2	30	R\$ 47,40	R\$ 1.422,00
2.2	Pulseira - Pulseiras para o controle de acesso e identificação dos colaboradores e identificação do público do evento.	UNIDADE	3200	R\$ 0,70	R\$ 2.240,00
2.3	Gestão de redes sociais (Social Mídia) - Serviço de gerenciamento das redes sociais, tais como Instagram e Facebook. Acompanhamento de engajamento de público, produção de copywrite, publicação de peças de designer gráfico.	MENSAL	2	R\$ 2.400,00	R\$ 4.800,00
2.4	Designer - Serviço de criação para campanhas de trade marketing. Cria graficamente o visual da página das aplicações com imagens e textos para as mídias sociais, desenvolve a navegação da página. Cria banners, folders, cartões e gifs animados com identidade visual.	SERVIÇO	1	R\$ 2.982,78	R\$ 2.982,78
2.5	Fotógrafo - Serviço de registro fotográfico de todas as áreas e dias do evento, tratadas e editadas.	CACHÊ	1	R\$ 461,25	R\$ 461,25
2.6	Assessoria de imprensa local - Serviço de assessoria de imprensa incluindo clipping impresso e on-line, valoração de mídia e relatório final de mídia espontânea	SERVIÇO	1	R\$ 1.475,00	R\$ 1.475,00
2.7	Serviço de Captação de Vídeo - Captação de vídeo em alta resolução 4k e edição de vídeo para abastecimento das redes sociais e material de divulgação estratégica para o pré evento e no dia do evento, com equipamento profissional de última geração, composta por 4 câmeras, microfone lapela bluetooth.	SERVIÇO	1	R\$ 1.786,81	R\$ 1.786,81
2.8	Confecção de Camisetas - sublimação total frente e verso, costas e mangas tecido 100% poliéster nos tamanhos M, G, GG e EXG. Conterão áreas de impressão em silkscreen na frente.	UNIDADE	50	R\$ 32,90	R\$ 1.645,00
SUBTOTAL					R\$ 16.812,84
Meta 3 -	Artistas				
3.1	DJ Cinthia - Apresentação de DJ conhecido nacionalmente, com duração de 60'	CACHÊ	1	R\$ 21.000,00	R\$ 21.000,00
3.2	MC Kauan - Apresentação de artista reconhecido nacionalmente, gênero Funk, com duração de 60'.	CACHÊ	1	R\$ 35.000,00	R\$ 35.000,00



3.3	MC Paiva - Apresentação de artista reconhecido nacionalmente, gênero Funk, com duração de 60'.	CACHÊ	1	R\$ 110.000,00	R\$ 110.000,00
3.4	MC Pedrinho - Apresentação de artista reconhecido nacionalmente, gênero Funk, com duração de 60'.	CACHÊ	1	R\$ 88.000,00	R\$ 88.000,00
SUBTOTAL					R\$ 254.000,00
Meta 4	Infraestrutura				
4.1	Locação de Sistema de Sonorização Especial - Composto por 02 mesa digital 56 canais de entrada, equalização paramétrica, compressor, gate, equalizador por canal, 16 canais de saída com equalizador gráfico, compressor; 01 computador com software de gerenciamento do sistema e software smart Live; 01 microfone calibrado para alinhamento do sistema; Rack drive composto por processador digital com 4 entradas e 12 saídas (Dolby Lake Contour, Drive Rack DBX, XTA 448, Dolby 226); Sistema de PA composto por 12 elementos / caixas por lado - L/ R , Line Array Tree Way , passivo com 2 falantes de 10", 12" ou 15" para as frequências graves , 2 falantes 6,5", 8" , 9" ou 10" para as frequências médias e 1 drive para as altas frequências; Sistema de front fill composto por 4 caixas Line Array Tree Way , passivo com 2 falantes de 10", 12" ou 15" para as frequências graves , 2 falantes 6,5", 8" , 9" ou 10" para as frequências. Palco principal. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 9h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 43.000,00	R\$ 43.000,00
4.2	Locação de Sistema de Iluminação Especial - Composto por 01 mesa MA; 38 Par LEDs; 24 Moving heads; 12 brutes; 8 strobos; 4 máquinas de fumaça; Equipes de montagem, operação e desmontagem. Para o palco principal. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
4.3	Estrutura de Alumínio Modular em Box Truss Tipo Q30 - Estrutura modular montável em diversos formatos destinada a compor torres de Delays, sinalização, área de alimentação, testeiras de entrada, dentre outros usos. Serão 260 metros lineares por dia de evento. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	M ²	260	R\$ 34,67	R\$ 9.014,20
4.4	Painel de Led - Painel de Led para parte superior do palco principal, LED tipo modular de alta definição montados com gabinetes do tipo super slim medindo 500mmx500mm e 70mm de profundidade. Serão 260 m ² por dia de evento. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	M ²	260	R\$ 200,00	R\$ 52.000,00
4.5	Locação de Piso Tipo Estruturado - Estrutura necessária para comodidade dos participantes, por higiene bem como para caso ocorra chuva não se interrompa ou se inviabilize a realização do projeto. O piso uniforme possibilita a montagem de estruturas diversas que estão previstas nesta execução. Serão 400 metros quadrados. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	M ²	400	R\$ 27,63	R\$ 11.052,00
4.6	Gradil - Montagem, manutenção e desmontagem de Alamedado Disciplinador de público, estrutura de alamedado em modulo de 2,00 x 1,00, do tipo grade metálica tubular, fixados ao solo por pés tubulares com altura de 1,20m, com acabamento em pintura metalizada na cor alumínio ou zincada. Serão 1000 (mil) metros lineares por dia de evento. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	METRO	1000	R\$ 13,63	R\$ 13.630,00



4.7	Locação de Fechamento - Fornecimento de locação e serviços de Montagem, manutenção e desmontagem de Fechamento de área, com composição: estrutura de painéis metálicos formados em quadros de tubo retangular, revestidos em chapa de aço modelo, medindo 2,20m de comprimento e 2,40m de altura, fixada ao solo por ponteiros metálicos e sustentada por braços tubulares travados com pinos metálicos de aço. Estrutura pintada em tinta do tipo esmalte sintético na cor alumínio ou zincada. Para proteção da área do campo e delimitação da área do evento. Serão 1000 (mil) metros lineares por dia de evento. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	M ²	1000	R\$ 18,33	R\$ 18.330,00
4.8	Locação de Palco Treliçado - de 12x08m, incluindo Escadas com Corrimão; Parapeito; com Lonas teto, laterais e fundos; Haise Mix coberta; Área de Serviços; Extintores; Lâmpada de Emergência. Com Documentação exigida pelo Corpo de Bombeiros para Show, com rampa de acessibilidade para pessoas com deficiência ou dificuldade de locomoção. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 7.129,50	R\$ 7.129,50
4.9	Banheiro químico Standard - Locação de banheiros químicos modelo standard, com manutenção, sendo 40 para o dia do evento.	DIÁRIA	40	R\$ 139,67	R\$ 5.586,80
4.10	Banheiro químico PNE - Locação de banheiros químicos modelo PNE, para pessoais portadoras de necessidades especiais, com manutenção, sendo 10 para o dia do evento.	DIÁRIA	10	R\$ 255,03	R\$ 2.550,30
4.11	Fornecimento de Cathering para camarins e camarotes composto de: Salgados fritos e assados, mini sanduiches, frutas, variedade de 2 sucos, refrigerante, água mineral, copos, pratos e talhes descartáveis, para 468 pessoas.	UNIDADE	468	R\$ 25,00	R\$ 11.000,00
4.12	Gerador 240 kva - Locação de gerador singular de 240kva com capacidade para mínima para 300 litros diesel e consumo médio de 59 litros por hora, com autonomia de 8 horas. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 2.200,00	R\$ 2.200,00
4.13	Gerador 500 kva - Locação de gerador singular de 500kva com capacidade para mínima para 400 litros diesel e consumo médio de 59 litros por hora, com autonomia de 8 horas. A Contratação da diária do equipamento corresponde a 8h de atividade.	DIÁRIA	1	R\$ 2.706,51	R\$ 2.706,51
4.14	Locação de carros customizados - Locação de 100 veículos de passeios para o dia 5 de abril, sendo veículos que passaram por modificações significativas em sua aparência, desempenho, tecnologia e/ou funcionalidade. Modificações como design exterior, pintura personalizada, estofamento personalizado e sistemas de áudio avançado, melhorias no motor, suspensão ajustada, freios aprimorados e atualizações tecnológicas.	DIÁRIA	100	R\$ 2.500,00	R\$ 250.000,00
4.15	Locação de Tenda - Locação de 5 tendas 8m x 8m para o dia 5 de abril.	DIÁRIA	5	R\$ 940,00	R\$ 4.700,00
4.16	Locação de Tenda - Locação de 3 tendas 5m x 5m para o dia 5 de abril.	DIÁRIA	3	R\$ 485,00	R\$ 1.455,00
4.17	Locação de Extintores de Incêndio - Locação de extintores de incêndio para a prevenção e o cuidado de possíveis acidentes com chamas.	UNIDADE	15	R\$ 53,00	R\$ 795,00
SUBTOTAL					R\$ 441.849,31
Meta 5 -	Serviços de Apoio ou Prestação de Serviços				
5.1	Brigadista - Prestação de serviços de mão de obra de socorrista/brigadista anti pânico para atuar em primeiros socorros.	DIÁRIA	15	R\$ 190,55	R\$ 2.858,25



5.2	Segurança Noturna Desarmada - Prestação de serviços de mão de obra de segurança noturna desarmada, para atuar como segurança do evento. Caso seja necessário segurança patrimonial, será deduzida a quantidade de seguranças do evento para a proteção do patrimônio.	DIÁRIA	60	R\$ 230,75	R\$ 13.845,00
5.3	UTE Móvel - Unidade móvel de atendimento, através de ambulância de Suporte Básico, responsável pelo atendimento Pré-Hospitalar, tendo por equipe um motorista (socorrista) e um enfermeiro.	DIÁRIA	1	R\$ 2.147,37	R\$ 2.147,37
5.4	Posto Médico - Contratação de serviço de um Posto Médico Avançado, composto por 1 (um) médico, 1 (um) enfermeiro e 1 (um) técnico em enfermagem, 3 (três) macas acolchoadas, 1 (uma) pia móvel; kits para imobilização provisória; material para remoção; kit pré-atendimento; kits queimadura; kit para descartes hospitalares, serviço médico e tudo o que compõem equipamentos, materiais e medicamentos autorizados pela Vigilância Sanitária.	SERVIÇO	1	R\$ 1.583,33	R\$ 1.583,33
5.5	Limpeza - Prestação de serviços de mão de obra de limpeza da área do evento, sendo 10 pessoas para o dia 5 de abril e 10 pessoas para o pós evento, dia 6 de abril.	DIÁRIA	20	R\$ 127,32	R\$ 2.546,40
5.6	Serviços de VJ - Pesquisa e edição de conteúdo dentro da temática, Mapeamento dos pixels para o painel de LED, Performance Visual e Atendimento aos VJS dos artistas.	CACHÊ	1	R\$ 1.650,00	R\$ 1.650,00
5.7	Operador de Som - Profissional responsável pela operação do som enquanto acontecer todo o evento.	CACHÊ	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
5.8	Assistentes de recepção ao público - 28 (vinte e oito) profissionais que ficarão nas 5 entradas do evento, organizando a entrada do público. Serão 3 entradas com 6 profissionais em cada e 2 entradas com 5 profissionais em cada, totalizando os 28.	CACHÊ	28	R\$ 200,00	R\$ 5.600,00
5.9	Intérprete de Libras - Contratação de profissional especializado em linguagem de sinais para pessoas com deficiência auditiva e verbal. Valor referente a hora, conforme a lista de honorários da Febrapils.	HORA	4	R\$ 93,00	R\$ 372,00
SUBTOTAL					R\$ 31.602,35
Meta 6 -	Hotelaria e Transporte				
6.1	Hotel – Reserva de 28 quartos duplos (cama casal ou camas singles) com café da manhã para a produção e artistas, com check-in no dia 05/04 e check out 06/04.	DIÁRIA	28	R\$ 487,00	R\$ 13.636,00
6.2	Locação de Van Executiva - Locação de 4 vans executivas para o transporte dos artistas, com locação de 10 horas a diária, autonomia de 100km, combustível e motorista, para os dias 05 e 06 de Abril.	DIÁRIA	8	R\$ 1.349,50	R\$ 10.796,00
SUBTOTAL					R\$24.432,00
TOTAL GERAL DO FOMENTO					R\$ 824.996,50



PLANO DE COMUNICAÇÃO					
Peça de divulgação	Formato Ex.: Texto,	Qtd.	Meio utilizado	Data de Veiculação	Local de Veiculação
Item/peça	Formato	QTD	Veículo		
Banner	A4	2	Divulgação no espaço do evento		
Posts (redes sociais)	1080x1080	20	Instagram e Facebook	Abril de 2024 a maio de 2024	Perfil criado para o evento.

6. DECLARAÇÕES

6.1 Declaração Unificada

DECLARAÇÃO UNIFICADA

Eu, Alexandra Emmanuele Landim Leite, inscrito no RG sob o nº 3.234.067 e CPF nº 044.925.041-50, na qualidade de presidente do Instituto de Defesa as Garantias Constitucionais - IDGC, CNPJ: 31.188.829/0001-93, declaro, para os devidos fins e sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- (X) A referida entidade e seus dirigentes não incorrem em qualquer das vedações previstas no artigo 39 -da Lei nº 13.019/2014, ou no artigo 8º do decreto 32.751 de 4 de fevereiro de 2011;
- (X) A referida entidade, até a presente data, não possui ações judiciais em trâmite ou transitada em julgado, para a habilitação do presente processo de Termo de Fomento, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- (X) A referida entidade atende as exigências constantes na Lei de Diretrizes Orçamentárias do Distrito Federal, uma vez que arrecada todos os impostos a que se refere o artigo 155 da Constituição Federal, bem como não está inadimplente com a União, inclusive no que tange às contribuições dos empregados para a Seguridade Social, contribuições para o PIS/PASEP, contribuições para o FGTS, e com relação a recursos anteriormente





recebidos da Administração Pública por meio de convênios, acordos, ajustes, subvenções sociais, contribuições, auxílios e similares;

- (X) A referida entidade não realiza pagamento, a qualquer título, de servidor ou empregado público integrante do quadro de pessoal da Administração Direta ou Indireta do Distrito Federal, da União, dos Estados e dos Municípios, por serviço de consultoria ou assistência técnica, atendendo rigorosamente o disposto no art. 8º, II da Instrução Normativa nº 1/2005;
- (X) A referida entidade não celebrou convênios anteriores com o Governo Federal referentes ao projeto;
- (X) A referida entidade não remunera nenhum servidor ou empregado público ativo, inativo e pensionista (incluindo cargos comissionados, funções de confiança e cargos públicos) independentemente de estarem gozando de férias ou não;
- (X) A referida entidade não se encontra em mora nem em débito junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Pública do Distrito Federal, conforme inciso VIII do art. 2º da Instrução Normativa nº 1/2005;
- (X) A referida entidade atende rigorosamente às determinações previstas no inciso XXVIII, do art. 7º da Constituição Federal;
- (X) A referida entidade atende rigorosamente à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, conforme previsão do art. 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93.
- (X) A referida entidade não possui parentes servidores públicos vinculados à Secretaria do Turismo do Distrito Federal, sejam eles cônjuges, companheiro, parentes em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau;
- (X) A referida entidade e os seus dirigentes estão cientes da **Lei Federal nº 6.496/1977**, que institui a “**Anotação de Responsabilidade Técnica - ART**”; da **Resolução do CONFEA nº 1.025, de 30 de outubro de 2009**, que dispõe sobre a Anotação de Responsabilidade Técnica e o Acervo Técnico Profissional fixando os procedimentos necessários ao registro, baixa, cancelamento e anulação da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, ao registro do atestado emitido por pessoa física e jurídica contratante e à emissão da Certidão de Acervo Técnico – CAT; e da **Lei Distrital nº 5.281/2013**, que dispõe sobre o licenciamento para a realização de eventos. Diante disto, DECLARO que, atenderemos as legislações vigentes e observaremos às disposições do Código de Edificações do Distrito Federal.





Brasília, 26 de fevereiro de 2024.

Alexandra Emmanuele Landim Leite
044.925.041-50

**6.2 Declaração de Encargos Trabalhistas - inciso V e VI Art. 28º Decreto nº 37.843/2016
(em caso de não haver encargos trabalhistas).**

DECLARAÇÃO DE ENCARGOS TRABALHISTAS

Declaramos que o presente Plano de Trabalho apresentado pela entidade não consta a rubrica de encargos recolhidos, pois os mesmos são de competência das empresas contratadas e detentoras da execução do projeto em análise.

Na fase de prestação de contas as notas fiscais serão encaminhadas de acordo com o Decreto 37.843 de 13 de dezembro de 2016. Em hipótese alguma haverá pagamento via RPA, esta sim haveria previsão de recolhimento de encargo.

De acordo com o Art. 28. do Decreto 37.843 13 de dezembro de 2016, no que refere-se aos itens V e VI, esclarecemos:

V - Informamos que toda a mão de obra contratada será via prestação de serviços, através de contrato temporário e emissão de nota fiscal, não havendo nenhuma responsabilidade sobre os valores de tributos e encargos cobrados para a empresa contratante. Por não existir contratação via CLT e RPA não temos previsão de encargos e tributos sociais e trabalhistas.





VI – Conforme citado acima, por se tratar de contratações via pessoa jurídica não há nenhum tipo de valor rescisório e trabalhista a ser pago no final do projeto.

Atenciosamente,
26 de fevereiro de 2024

Alexandra E. L. Leite

Instituto de Defesa as Garantias Constitucionais – IDGC
Alexandra Emmanuele Landim Leite
044.925.041-50





6.3. DECLARAÇÃO

Na qualidade de Presidente da OSC, declaramos, para fins de provação junto à Secretaria de Estado do Turismo do Distrito Federal, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro do Distrito Federal ou qualquer órgão ou entidade da administração pública do Distrito Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Distrito Federal, na forma deste Plano de Trabalho.

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

Brasília, 05/04/2024

Alexandra Emmanuele Landim Leite

7. APROVAÇÃO DO SUBSECRETÁRIO/SECRETÁRIO ADJUNTO

Aprovo o presente Plano de Trabalho

Brasília-DF ____/____/2024

ASSINATURA

